



แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
เพิ่มเติม (ครั้งที่ ๒)

เทศบาลตำบลนาใน
อำเภอพรรณานิคม จังหวัดสุพรรณบุรี

คำนำ

แผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลนาในฉบับนี้ ได้จัดทำขึ้นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๗ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการปฏิบัติการใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๓๔๔ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ เรื่อง แนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๗.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม หรือการเพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน ข้อ ๗.๓.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ซึ่งแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลนาใน ได้กำหนดรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนา และกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของเทศบาลตำบลนาใน โดยโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่บรรจุในแผนการดำเนินงานฯ มีที่มาจากงบประมาณงบประมาณเหลือจ่ายหรือโครงการที่ยังไม่มีความจำเป็นที่จะต้องจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลนาใน

เทศบาลตำบลนาใน ขอขอบคุณ หัวหน้าส่วนราชการทุกส่วน ที่ได้ให้ข้อมูลโครงการ/กิจกรรมพัฒนาของแต่ละหน่วยงาน เพื่อประกอบข้อมูลในการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลนาใน ในครั้งนี้

สำนักปลัดเทศบาล
เทศบาลตำบลนาใน
สิงหาคม ๒๕๖๘

สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑.๑ บทนำ	๑
๑.๒ วัตถุประสงค์การจัดทำแผนการดำเนินงาน	๑
๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๒
๑.๔ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	๒
๑.๕ การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ	๓
หลักการและเหตุผล	๓

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น งบประมาณหรือแบบ ผด.๐๑	๔
๒.๒ บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น และงบประมาณหรือแบบ ผด.๐๒	๕-๑๑

ภาคผนวก

๑. ประกาศเทศบาลตำบลนาใน เรื่อง ใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๘
๒. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลนาใน
๓. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลนาใน

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑.๑ บทนำ

ตามที่เทศบาลตำบลนาใน ได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มี
มุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงานโครงการพัฒนาและกิจกรรมการพัฒนาดำเนินงานจริงทั้งหมดใน
พื้นที่ของเทศบาลตำบลนาใน โดยโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาดำเนินงานที่บรรจุไว้ในแผนการดำเนินงานฯ มีที่มาจาก
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งได้ประกาศใช้เมื่อวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๗ นั้น

เนื่องจากสภาเทศบาลตำบลนาใน ได้ขออนุมัติใช้จ่ายเงินเหลือจ่ายจากโครงการที่มีเงินเหลือ
จ่ายหรือยังไม่มีผลความจำเป็นที่จะต้องจ่าย ในคราวประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๘ เมื่อ
วันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๘ อนุมัติโครงการด้านโครงสร้างพื้นฐาน จำนวน ๑ โครงการ งบประมาณ ๕๖,๐๐๐
บาท รายการครุภัณฑ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานของเทศบาลตำบลนาใน จำนวน ๙ รายการ งบประมาณ
๑๙๔,๐๐๐ บาท จึงมีเหตุผลและความจำเป็นที่ต้องจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๘ (เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนา
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๕ ข้อ ๒๗ และ
หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง
การปฏิบัติการใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรม
สาธารณะ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๓๔๔ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖
เรื่องแนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๗.๓ การจัดทำแผนการ
ดำเนินงานเพิ่มเติม หรือการเพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน ข้อ ๗.๓.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้
เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

เทศบาลตำบลนาใน หวังเป็นอย่างยิ่งว่า แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๘ (เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลนาใน จะทำให้ทราบถึงแผนงาน/โครงการของ
หน่วยงาน ที่ดำเนินการจริงในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลนาใน เป็นเครื่องมือในการติดตามและประเมินผลการ
ดำเนินงานของโครงการที่ดำเนินการจริงในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นการประสานและบูรณาการ

๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๑. เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่เชื่อมโยงเชิงยุทธศาสตร์ในระดับ
จังหวัดที่มีการดำเนินการจริงที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณนั้นและสอดคล้องกัน
ระหว่างแผนพัฒนาท้องถิ่นกับการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี
๒. เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่น รวมถึงกิจกรรม งานต่าง ๆ ครุภัณฑ์
หรือวัสดุสำหรับการพัฒนาที่จะดำเนินการจริงในพื้นที่ของเทศบาลตำบลนาใน
๓. เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น ใช้เป็นแนวทางในการ
พัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลนาใน ให้เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้
กำหนดและประกาศใช้
๔. เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของแผนงาน/โครงการที่
ดำเนินการจริงในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
๕. เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมาก
ขึ้น

๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน (เพิ่มเติม)

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๕ ข้อ ๒๗ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการปฏิบัติการใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ และหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๓๔๔ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ เรื่องแนวทางการจัดทำ แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๗.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม หรือการ เพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน ข้อ ๗.๓.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้เป็นอำนาจของผู้บริหาร ท้องถิ่น โดยมีขั้นตอนดังนี้

๑. สำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนา/กิจกรรม/ครุภัณฑ์/งานต่าง ๆ ที่ จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่าย จัดทำ แผนการดำเนินงาน (เพิ่มเติม) ตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

๒. สำนัก/กอง/ฝ่ายมีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นนำเสนอให้ ผู้บริหารประกาศใช้แผนการดำเนินงาน

๓. ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงาน (เพิ่มเติม)

๔. ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนใน ท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำ แผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์หลักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตาม หลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๑.๔ ประโยชน์ของการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๑. สามารถดำเนินการ บริหารงบประมาณรายจ่ายได้ตามแผนงานโครงการพัฒนา กิจกรรม

งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลนาในได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน

๒. สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้ในแผนการ

ดำเนินงานได้อย่างเหมาะสมและเป็นไปตามฐานะการเงินการคลัง

๓. ทำให้ทราบว่าหน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจใดเข้ามาดำเนินการพัฒนาจริงในพื้นที่

เทศบาลตำบลนาในซึ่งจะช่วยให้ประหยัดงบประมาณของเทศบาลตำบลนาในและไม่เกิดความซ้ำซ้อนในการ พัฒนาพื้นที่

๔. ทำให้ สำนัก กอง ฝ่ายต่าง ๆ ภายในเทศบาลตำบลนาในสามารถประสานการทำงาน บูรณา

การการทำงานตามหน้าที่และอำนาจที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพก่อให้เกิดความคุ้มค่าในเชิงบริหาร ราชการท้องถิ่น

๕. ทำให้การพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้อง เชื่อมโยงกันในระดับจังหวัดเป็นองค์รวมในเชิง

ยุทธศาสตร์ ในการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในเชิงพื้นที่

๖. นำไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาเทศบาลตำบลนาใน ให้เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

และงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดไว้ได้อย่างถูกต้อง เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๑.๕ การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ

แผนการดำเนินงานต้องมีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัด

จ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแผนการดำเนินงานที่ประกาศใช้แล้วไปปฏิบัติให้สอดคล้องพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ หากไม่สามารถดำเนินการได้ตามห้วงระยะเวลาที่กำหนดให้รายงานผู้บริหารท้องถิ่นทราบ และดำเนินการเพิ่มเติมหรือแก้ไขแผนการดำเนินงานแล้วแต่กรณีเพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หลักการและเหตุผล

ตามที่เทศบาลตำบลนาใน ได้ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ไปแล้ว นั้น

เทศบาลตำบลนาใน มีความจำเป็นต้องจัดทำแผนการดำเนินงานที่เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขึ้น ทั้งนี้ เป็นไปตามหน้าที่และอำนาจตามที่กฎหมายกำหนดไว้ ประกอบด้วย

แผนการดำเนินงานที่เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลนาใน เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงความสัมพันธ์กับการพัฒนาที่สอดคล้อง เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของเทศบาลตำบลนาใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานใน ปีงบประมาณของเทศบาลตำบลนาใน ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในอันได้แก่ สำนัก กอง ฝ่ายต่าง ๆ ของเทศบาลตำบลนาใน ในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

นายกเทศมนตรีตำบลนาใน จะใช้แผนดำเนินงานที่เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานและเพื่อควบคุมการดำเนินงานของเทศบาลตำบลนาใน เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ มีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ต่อไป

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

๑. บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด.๐๑

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
เทศบาลตำบลนาใน อำเภอพรหมนิคม จังหวัดสกลนคร

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาศาสนา การเกษตรและด้านอาชีพเสริม	๑.๑ การพัฒนาระบบสาธารณูปโภคและสาธารณูปการเข้าสู่พื้นที่แปลงเกษตร	๑. อุตสาหกรรมและการโยธา	-	-	-	-	กองช่าง
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชนหมู่บ้านให้น่าอยู่	๒.๑ การพัฒนาระบบสาธารณูปโภคและสาธารณูปการภายในหมู่บ้านและชุมชนให้น่าอยู่	๑. อุตสาหกรรมและการโยธา	๑	๐.๙๘	๕๖,๐๐๐	๐.๐๓	กองช่าง
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาทางการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรมท้องถิ่น	-	-	-	-	-	-	-
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาลำดับสิ่งแวดล้อมและการท่องเที่ยว	-	-	-	-	-	-	-
รวม	-	-	๑	๐.๙๘	๕๖,๐๐๐	๐.๐๓	-

ข.ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัด ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาลและความมั่นคง

๒.๑ กลยุทธ์ : การพัฒนาด้านสาธารณูปโภคและสาธารณูปการภายในหมู่บ้านและชุมชนให้น่าอยู่

[illegible]

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
๑	<u>ครุภัณฑ์สำนักงาน</u> ตู้ล็อกเกอร์ แบบ ๖ ช่อง	จัดซื้อตู้ล็อกเกอร์ แบบ ๖ ช่อง จำนวน ๑ หลัง โดยมี คุณสมบัติดังนี้ ๑) ขนาดช่อง ความสูงไม่ น้อยกว่า ๙๑.๔๐ ซม. ๒) ความกว้างไม่น้อยกว่า ๔๕.๗๐ ซม. ๓) ความสูงของตู้ ไม่น้อย กว่า ๑๘๓.๐๐ ซม. จัดซื้อตามราคาท้องถิ่น	๗,๐๐๐	ทต.นาใน	สำนักปลัด													←→	กันยายน ๒๕๖๘
๒	ตู้ล็อกเกอร์ แบบ ๙ ช่อง	จัดซื้อตู้ล็อกเกอร์ แบบ ๙ ช่อง จำนวน ๑ หลัง โดยมี คุณสมบัติดังนี้ ๑) ขนาดช่อง ความสูงไม่ น้อยกว่า ๙๑.๔๐ ซม. ๒) ความกว้างไม่น้อยกว่า ๔๕.๗๐ ซม. ๓) ความสูงของตู้ ไม่น้อย กว่า ๑๘๓.๐๐ ซม. จัดซื้อตามราคาท้องถิ่น	๘,๐๐๐	ทต.นาใน	สำนักปลัด													←→	กันยายน ๒๕๖๘

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘								ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	
๓	โต๊ะทำงานเหล็กพร้อม กระจก	จัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก พร้อมกระจก จำนวน ๖ ตัว โดยมีคุณสมบัติ ดังนี้ ๑) ขนาด ๔ ฟุต ๒) ขนาดความกว้างไม่ น้อยกว่า ๑๒๐ ซม. ๓) ความลึกไม่น้อยกว่า ๖๕ ซม. ๔) ความสูงไม่น้อยกว่า ๗๕ ซม. จัดซื้อตามราคาท้องถิ่น	๓๐,๐๐๐	ทต.นาใน	สำนักปลัด											↔	กันยายน ๒๕๖๘
๔	โต๊ะพับหน้าไฟเบอร์ แบบเหลี่ยม	จัดซื้อโต๊ะพับหน้าไฟเบอร์ จำนวน ๑๐ ตัว โดยมี คุณสมบัติ ดังนี้ ๑) แบบเหลี่ยม ๒) ขนาดความกว้างไม่ น้อยกว่า ๗๕ ซม. ๓) ความยาวไม่น้อยกว่า ๑๘๐ ซม. จัดซื้อตามราคาท้องถิ่น	๒๕,๐๐๐	ทต.นาใน	สำนักปลัด											↔	กันยายน ๒๕๖๘

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ. ๒๕๖๗			พ.ศ. ๒๕๖๘							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๕	โต๊ะพับหน้าไฟเบอร์ แบบกลม	จัดซื้อโต๊ะพับหน้าไฟเบอร์ จำนวน ๑๕ ตัว โดยมี คุณสมบัติ ดังนี้ ๑) แบบกลม ๒) ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ไม่น้อยกว่า ๑๕๐ ซม. ๓) ความสูงไม่น้อยกว่า ๗๔ ซม. จัดซื้อตามราคาท้องถิ่น	๓๖,๐๐๐	ทต.นาใน	สำนักปลัด													กันยายน ๒๕๖๘
๖	ตู้เก็บแฟ้มเอกสาร ๒ บานพับ	จัดซื้อตู้เก็บแฟ้มเอกสาร ๒ บานพับ จำนวน ๑ หลัง โดยมีคุณสมบัติ ดังนี้ ๑) ตู้เอกสาร ๒ บาทพับ ทึบ ๒) ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๙๑.๔๐ ซม ๓) ขนาดความลึกไม่น้อย กว่า ๔๕.๘๐ ซม.. ๓) ความสูงไม่น้อยกว่า ๑๘๓.๐๐ ซม. จัดซื้อตามราคาท้องถิ่น	๖,๐๐๐	ทต.นาใน	กอง การศึกษา													กันยายน ๒๕๖๘

[illegible]

[illegible]

[illegible]

ภาคผนวก



ประกาศเทศบาลตำบลนาใน
เรื่อง ใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
เพิ่มเติม (ครั้งที่ ๒)

.....

ตามที่เทศบาลตำบลนาใน อำเภอพรหมนิคม จังหวัดสกลนคร มีประกาศลงวันที่ ๑๖ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ เรื่อง ใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๗ นั้น

เพื่อประโยชน์ของประชาชนในการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ เทศบาลตำบลนาใน จึงได้เพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒ โดยเป็นไปตามความในข้อ ๔ “แผนการดำเนินงาน” แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๓๔๔ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕ นายกเทศมนตรีตำบลนาใน ได้พิจารณาและเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานที่เพิ่มเติม (ครั้งที่ ๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลนาใน เพื่อใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของนายกเทศมนตรีตำบลนาใน ควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามวิธีการงบประมาณรายจ่ายที่ได้กำหนดไว้เรียบร้อยแล้ว

เทศบาลตำบลนาใน จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพิ่มเติม (ครั้งที่ ๒) ที่นายกเทศมนตรีตำบลนาใน ได้เห็นชอบแล้ว เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการและกิจกรรมการพัฒนาท้องถิ่นที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของเทศบาลตำบลนาใน ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลนาใน มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่จัดการบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะในแผนการดำเนินงาน รายละเอียดปรากฏตามท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๐ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายบริรักษ์ ศรีเทียวไทย)
นายกเทศมนตรีตำบลนาใน