



ประกาศเทศบาลตำบลนาใน

เรื่อง การรับโอนพนักงานเทศบาลหรือข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
สายงานผู้บริหารที่ว่างของเทศบาล กรณีเกษียณอายุราชการ

.....

ด้วยเทศบาลตำบลนาใน อำเภอพรหมนิคม จังหวัดสกลนคร มีความประสงค์จะขอรับโอน
พนักงานเทศบาลหรือข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารที่ว่าง กรณี
เกษียณอายุราชการ ในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ตามกรอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙)

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๓ วรรคท้ายแห่งพระราชบัญญัติระเบียบ
บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ข้อ ๑๒ ตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล
แห่งประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกและคัดเลือก
ข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น ให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร พ.ศ.๒๕๖๑ จึงประกาศขอรับโอน
พนักงานเทศบาลหรือข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น และเป็นผู้ดำรงตำแหน่งประเภท ระดับ และมีฐานะ
ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งเดียวกันกับตำแหน่งว่าง เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง
ของเทศบาล กรณีเกษียณอายุราชการ ดังนี้

๑.ตำแหน่งที่รับโอน

ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) จำนวน ๑ อัตรา

๒.คุณสมบัติการรับโอน

- ๒.๑ ปัจจุบันเป็นพนักงานเทศบาล ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น
- ๒.๒ มีคุณสมบัติครบถ้วนตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่รับโอน ตรงตามมาตรฐาน
กำหนดตำแหน่ง ที่ ก.ท.กำหนด
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างการดำเนินการทางวินัย หรือถูกลงโทษทางวินัย

๓.เอกสารประกอบการรับโอน

- ๓.๑ คำร้องขอโอน
- ๓.๒ สำเนาบัตรประวัติการรับราชการที่เป็นปัจจุบัน
- ๓.๓ หนังสือแสดงความยินยอมของต้นสังกัดในการให้โอน โดยมีการตรวจสอบข้อมูล
เบื้องต้นเกี่ยวกับการถูกดำเนินการทางวินัย และภาระผูกพันอื่นๆ
- ๓.๔ หนังสือรับรองความประพฤติ จากผู้บังคับบัญชาต้นสังกัด
- ๓.๕ สำเนาวุฒิการศึกษา
- ๓.๖ เอกสารอื่นๆ (ถ้ามี)

๔. การยื่นหรือส่งเอกสารการขอโอน

ให้ต้นสังกัดของผู้โอน ดำเนินการสอบถาม และจัดส่งเอกสารที่เกี่ยวข้อง ตามระบบงานสารบรรณ โดยมีเอกสารอ้างอิง เสนอต่อนายกเทศมนตรีตำบลนาใน สำนักงานเทศบาลตำบลนาใน อำเภอพรหมนิคม จังหวัดสกลนคร หากมีข้อสงสัยสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ งานการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลนาใน ๔๗๑๓๐ โทร.๐๔๒-๗๐๔๗๕๔ ในวันและเวลาราชการ หากมีผู้ประสงค์ขอโอน เทศบาลตำบลนาใน จะพิจารณารับโอนภายใน ๖๐ วัน รายละเอียดตามตารางรับโอนแนบท้ายมานี้ เพื่อเป็นประโยชน์ต่อทางราชการ ซึ่งจะถือปฏิบัติตามข้อ ๑๒ (๑) แห่งประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกและคัดเลือกข้าราชการ และพนักงานส่วนท้องถิ่น ให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายบริรักษ์ ศรีเทียวไทย)

นายกเทศมนตรีตำบลนาใน

ตารางการรับโอนตำแหน่ง กรณีเกษียณอายุราชการ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘) ของเทศบาลตำบลนาใน
อยู่ระหว่าง ๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

วัน เดือน ปี	การดำเนินการ	หมายเหตุ
๑ - ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๘ (๗ วันทำการ ๑๑ วันรวมวันหยุด)	ประชาสัมพันธ์รับโอน	
๑๓ - ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๘ (๑๐ วันทำการ ๑๔ วันรวมวันหยุด)	ยื่นเอกสารเกี่ยวกับการรับโอน	
๒๗ สิงหาคม - ๕ กันยายน ๒๕๖๘ (๘ วันทำการ ๑๒วันรวมวันหยุด)	ดำเนินการสัมภาษณ์ หรือวิธีอื่นใด ตามความเหมาะสมของเทศบาลตำบลนาใน	
๘-๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ (๑๗ วันทำการ ๒๓ วันรวมวันหยุด)	ดำเนินการส่งเรื่องประสานหน่วยงานที่ขอโอน และส่งหนังสือเสนอ ก.ท.จ.สกลนคร	