

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

เทศบาลตำบลนาใน

อำเภอ พรหมานิกม จังหวัดสกลนคร

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 48,284,300 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	8,480,914 บาท
งบบุคลากร	รวม	5,839,940 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,624,640 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	695,520 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่นายกเทศมนตรีตำบลนาใน และรองนายกเทศมนตรีตำบลนาใน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย เงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557		
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	120,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งให้แก่นายกเทศมนตรีตำบล นาใน และรองนายกเทศมนตรีตำบลนาใน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย เงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557		
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	120,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งให้แก่นายกเทศมนตรีตำบล นาใน และรองนายกเทศมนตรีตำบลนาใน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย เงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557		
เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	198,720 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลนาใน และที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลนาใน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย เงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557		
เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,490,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล ตำบลนาใน และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาใน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย เงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557		

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)**รวม****3,215,300 บาท****เงินเดือนพนักงาน****จำนวน****2,165,960 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้กับพนักงานเทศบาลตำบลนาใน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของพนักงานเทศบาลตำบลนาใน
เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557
2. หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือน และวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) และประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4)

เงินประจำตำแหน่ง**จำนวน****270,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งและเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่งให้กับพนักงานเทศบาลตำบลนาใน
เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
2. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนข้าราชการ และลูกจ้างประจำส่วนราชการ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2553 ประกาศลงวันที่ 3 ธันวาคม 2553
3. ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารบุคคลท้องถิ่น (ฉบับที่ 2)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง**จำนวน****707,640 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างเทศบาลตำบลนาในและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างเทศบาลตำบลนาใน
เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสกลนคร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2558

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง**จำนวน****71,700 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้างเทศบาลตำบลนาใน เช่น เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างและอื่น ๆ
เป็นไปตามคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสกลนคร เรื่อง หลักเกณฑ์การให้ข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ลงวันที่ 8 มิถุนายน พ.ศ. 2555

งบดำเนินงาน	รวม	2,400,974 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	45,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้งจากเทศบาลตำบลนาใน ในกิจการที่เป็นประโยชน์ต่อเทศบาลตำบลนาใน หรือเป็นเงินรางวัลแก่กรรมการ เจ้าหน้าที่ในการสอบแข่งขัน สอบคัดเลือก ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้ 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558 2. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 156 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ 3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1966 ลงวันที่ 26 กันยายน พ.ศ. 2560 เรื่อง แจ้งหลักการเบิกค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ		
ค่าเบี้ยประชุม	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมให้กับคณะกรรมการในการประชุมของเทศบาลตำบลนาใน ฯลฯ เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 13) พ.ศ. 2552		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่พนักงานเทศบาลตำบลนาใน และพนักงานจ้างเทศบาลตำบลนาในที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้กับพนักงานเทศบาล และนายกเทศมนตรีตำบลนาใน ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้ 1. พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2523 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2554 2. ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560 3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 4. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549		

ค่าใช้จ่าย**รวม 1,279,000 บาท****รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ****ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร****จำนวน 36,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร

จำนวน 12 เดือน

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

โครงการจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลนาใน จำนวน**84,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจ้างเหมาบริการทำความสะอาดสำนักงานเทศบาลตำบลนาใน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจ้างเหมาบริการรายเดือนบริการทำความสะอาดสำนักงานเทศบาลตำบลนาใน จำนวน 12 เดือน

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

โครงการจ้างเหมาบริการระบบบันทึกข้อมูล**จำนวน 84,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจ้างเหมาบริการระบบบันทึกข้อมูล โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าจ้างเหมาบริการรายเดือนระบบบันทึกข้อมูลสารสนเทศ จำนวน 12 เดือน

เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจ้างเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่าง ๆ อัน ได้แก่ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ ข่าวสารทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ หนังสือพิมพ์และจัดจ้างทำ สื่อสิ่งพิมพ์ โฆษณาวารสารต่าง ๆ) ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี ตามคำพิพากษาปกครอง กรณีผู้รับจ้าง พินาศทางปกครอง ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ และค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่จำเป็น เช่น ค่าจัดซื้อพวงมาลัย ช่อดอกไม้ พวงหรีด และค่าใช้จ่ายในรัฐพิธี ในพิธีการและวันสำคัญต่างๆ ตามวาระและโอกาสที่จำเป็น จัดทำและบริการเว็บไซต์ ค่าติดตั้งเว็บไซต์ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบ การพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

130,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) โดยแยกเป็น

(1) ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล จำนวน 50,000

บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

อันได้แก่ ค่ารับรอง (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองของเทศบาลตำบลนาใน เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการเลี้ยงรับรองรวมทั้งค่าบริการด้วย และค่าใช้จ่ายอื่นซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการรับรองเพื่อเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่ไปนี้เทศกงาน ตรวจงาน หรือเยี่ยมชม หรือทัศนศึกษาดูงาน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งร่วมต้อนรับบุคคล หรือคณะบุคคลโดยคำนวณตั้งจ่ายในอัตราไม่เกินร้อยละ 1 ของรายได้จริงของปีงบประมาณที่ล่วงมา โดยไม่รวมรายได้จากเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินกู้ เงินยืม ภาษีเงินได้ และเงินที่มีผู้ถือหุ้นให้ ฯลฯ

(2) ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการ จำนวน 40,000 บาท

ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายหรือตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย ฯลฯ

ข้อ (1) และ ข้อ (2) ดำเนินการตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28

กรกฎาคม 2548 เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินค่ารับรองหรือค่าเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(3) ค่าใช้จ่ายทางพิธีการ / รัฐพิธี จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา รัฐพิธี พระราชพิธี หรือวันสำคัญต่างๆ ของชาติ ค่าจัดงาน กิจกรรมต่างๆ ตามนโยบายของรัฐบาล เช่น ค่าจ้างเหมารถ รับ - ส่ง ผู้เข้าร่วมกิจกรรม ค่าจ้างเหมาทำอาหารผู้ไปร่วมกิจกรรมในงานวันปิยมหาราช วันเฉลิมพระชนมพรรษา วันวิสาขบูชา วันสตรีสากล วันผู้พิการ วันแรงงาน วันอปพร. วันก่อตั้งเทศบาล วันเข้าพรรษา และวันสำคัญอื่นๆ ค่าจัดซื้อ รับเสด็จ - ส่งเสด็จ ค่าพาหนะ ค่าอาหาร ผู้เฝ้ารับเสด็จ เป็นต้น ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 13) พ.ศ. 2552

2. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในประเทศและนอกราชอาณาจักร จำนวน 210,000 บาท

เพื่อใช้เป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ อันได้แก่ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ ของคณะผู้บริหาร พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคล ที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุมฝึกอบรม อบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน หรือไปติดต่อราชการตามที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ ที่กำหนดไว้

เป็นไปตามระเบียบหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559
3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559

โครงการเลือกตั้งนายกเทศมนตรีและสมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาใน จำนวน 300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเลือกตั้งนายกเทศมนตรีและสมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาใน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุที่ใช้ในการจัดพิมพ์บัญชี รายชื่อตามแบบพิมพ์ต่างๆ ค่าจัดพิมพ์บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิ์เลือกตั้ง/ผู้เสียสิทธิ์เลือกตั้ง ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมอบรมเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการเลือกตั้ง ค่าตอบแทนวิทยากร ผู้อำนวยการเลือกตั้ง/คณะกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง/เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ประจำหน่วยเลือกตั้ง ค่าอาหารพร้อมน้ำดื่ม อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าพาหนะในการรับ - ส่ง หีบบัตร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 13) พ.ศ. 2552

เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี ผพ.ศ. 2561-2564) หน้าที่ 52 ลำดับที่ 2

โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยอาหารกลางวันพร้อมน้ำดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้าที่ 53 ลำดับที่ 3

โครงการสำนักงานนายอนุชาทำงาน จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสำนักงานนายอนุชาทำงาน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าวัสดุ อุปกรณ์ในการทำความสะดวก ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้าที่ 54 ลำดับที่ 6

โครงการอบรมพัฒนาบุคลากรเทศบาล เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมพัฒนาบุคลากรเทศบาล โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วยค่าวัสดุสำนักงาน ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ค่าอาหารว่างพร้อมน้ำดื่ม ค่าอาหารพร้อมน้ำดื่ม ค่าวิทยากร ค่าของขวัญ ค่าจ้างเหมายานพาหนะและค่าที่พักในการเดินทางไปทัศนศึกษาดูงานนอกสถานที่ ตลอดจนค่าใช้จ่ายใน พิธีเปิด - ปิด การอบรม รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในโครงการ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561-2564) หน้าที่ 52 ลำดับที่ 1	จำนวน	300,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษารถยนต์ส่วนบุคคล และซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินหรือครุภัณฑ์ต่างๆ ซึ่งเป็นกรณีการจ้างเหมาค่าสิ่งของและค่าแรงงาน เป็นไปตามระเบียบหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค	จำนวน	60,000 บาท
ค่าวัสดุ วัสดุสำนักงาน	รวม	765,974 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ดังนี้ (1) ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัด เหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดาน ตรายาง ตะแกรงวางเอกสาร เป็นต้น ฯลฯ (2) ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ไม้บรรทัด คลิปแฟ้ม สมุดประวัติข้าราชการ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน เป็นต้น ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ	จำนวน	150,000 บาท

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ดังนี้

- (1) ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน เป็นต้น ฯลฯ
 - (2) ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ ปลั๊กไฟฟ้า ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เป็นต้น ฯลฯ
 - (3) ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ ดอกลึงโฟง แผงวงจร แผงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว ดังนี้

- (1) ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ หม้อ กระทะ กะละมัง กรอบรูป มิด ถึง ถาด แก้วน้ำ จานรองถ้วยชาม ช้อนส้อม ที่นอน กระทะไฟฟ้า หม้อหุงข้าว กระทิกน้ำร้อน กระทิกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เต้า เป็นต้น ฯลฯ
 - (2) ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข็ม มุ้ง ผ้าปูที่นอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ เป็นต้น ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ดังนี้

- (1) ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ เสียม สว่าน เลื่อย ขวาน เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกตึง สว่าน โถส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า ฯลฯ เป็นต้น
 - (2) ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราย อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว ฯลฯ เป็นต้น
 - (3) ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ ท่อและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ เป็นต้น
- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ดังนี้

- (1) ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อก กระจกโค้งมน สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร เป็นต้น ฯลฯ
 - (2) ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เฟลา ฟیل์มกรองแสง เป็นต้น ฯลฯ
 - (3) ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) เบรก ครีซ พวงมาลัย หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย เป็นต้น ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

245,974 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น สำหรับรถยนต์ส่วนบุคคล เครื่องจักร เครื่องตัดหญ้า ฯลฯ ดังนี้

- (1) ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ เป็นต้น

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุการเกษตร

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร ดังนี้

- (1) ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ เคียว สปริงเกอร์ จอบ หมุน จานพรวน ผานไถกระเทาะ เครื่องดักแมลง อวน กระชัง เป็นต้น ฯลฯ
 - (2) ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช เช่น ใบมีด เชือก ผ้าใบ หรือผ้าพลาสติก ฯลฯ เป็นต้น
- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เพื่อจ่ายเป็นจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ดังนี้ (1) ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ ขาตั้งกล้อง ขาตั้งเขียนภาพ เครื่อง กรอ เทป เลนส์ซูม กระเป๋าสากลถ่ายภาพ เป็นต้น ฯลฯ (2) ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ พู่กัน สี กระดาษเขียน ปัสเตอร์ फिल्म เมโมรีการ์ด फिल्मสไลด์ แอบบันทึกเสียงหรือ ภาพ (ภาพยนตร์ วีดีโอเทป แผ่นซีดี) เป็นต้น ฯลฯ เป็นไปตาม ระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของ จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย ตาม งบประมาณ	จำนวน	30,000 บาท
วัสดุคอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้ (1) ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล เป็นต้น ฯลฯ (2) ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, compact Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์ หรือแถบพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบ เลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ (3) ประเภทวัสดุอุปกรณ์ ได้แก่ หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดเนอร์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมน บอร์ด เมมโมรีชิป เช่น RAM เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เป็น ต้น ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของ จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย ตาม งบประมาณ	จำนวน	90,000 บาท
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	311,000 บาท
ค่าไฟฟ้า เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าของสำนักงานเทศบาลตำบลนาใน เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น	จำนวน	180,000 บาท
ค่าบริการโทรศัพท์ เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ และค่าใช้จ่าย อื่น ๆ ฯลฯ ที่ใช้ในการติดต่อราชการของเทศบาลตำบลนาใน เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท

ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ องค์การ ปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	96,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต ค่าธรรมเนียมใน การใช้บริการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ เป็นต้น ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์การ ปกครอง ส่วนท้องถิ่น		
งบลงทุน	รวม	220,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	220,000 บาท
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ		
ชุดเครื่องเสียง	จำนวน	120,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดเครื่องเสียง จำนวน 1 ชุด โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ 1. เพาเวอร์แอมป์ขนาดไม่น้อยกว่า 8 ch x 800 w 2. ตู้ลำโพงสองทาง -ขนาด 15 นิ้ว bass -ขนาด 3 นิ้ว vice coil 3. มิกเซอร์ไม่น้อยกว่า 8 ch x 600 w 4. ไมล์ลอย พร้อมอุปกรณ์ต่อพ่วงและสายสัญญาณ จัดซื้อตามราคาท้องถิ่น เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่ จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบ ประมาณ เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. . 2561 - 2564) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) หน้าที่ 21 ลำดับที่ 16		

คำบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

คำบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายซ่อมแซมบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์
โครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น เครื่องจักรกล ยานพาหนะ
รถยนต์ส่วนบุคคล เป็นต้น ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงปกติหรือ
ค่าซ่อมกลาง ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบ
การพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่า
สาธารณูปโภค

เป็นไปตามแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2564
) หน้าที่ 54 ลำดับที่ 8

งบเงินอุดหนุน

รวม

20,000 บาท

เงินอุดหนุน

รวม

20,000 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

โครงการบริหารจัดการ การจัดงานรัฐพิธี งานพิธีต่างๆ และภารกิจสำคัญที่
เกี่ยวข้องกับอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่ ที่ต้อง
บูรณาการร่วมกันตามนโยบายของทางราชการ

จำนวน

20,000 บาท

อุดหนุนงบประมาณให้กับที่ทำการอำเภอพรหมานิคม ในการดำเนิน
โครงการบริหารจัดการ การจัดงานรัฐพิธี งานพิธีต่างๆ และภารกิจ
สำคัญที่เกี่ยวข้องกับอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขต
พื้นที่ ที่บูรณาการร่วมกันตามนโยบายของทางราชการ ประจำปีงบประมาณ
2562 รายละเอียดตามหนังสือที่ว่าการอำเภอพรหม
นิคม ที่ สน 0218/2049 ลงวันที่ 26 มิถุนายน 2561

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

เป็นไปตามแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2564
หน้าที่ 103 ลำดับที่ 1

งานบริหารงานคลัง

รวม

2,766,520 บาท

งบบุคลากร

รวม

2,363,820 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม

2,363,820 บาท

เงินเดือนพนักงาน

จำนวน

1,924,320 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้กับพนักงานเทศบาลตำบลนาใน และเงินปรับปรุง
เงินเดือนประจำปีของพนักงานเทศบาลตำบลนาใน
เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทน
อื่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557

2. หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว
2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบ
ต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือน และวิธีการจ่ายเงินเดือน
และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) และประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบ
ต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	48,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มอื่นๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือน เช่น เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เงินตอบแทนพิเศษพนักงานเทศบาล ฯลฯ เป็นต้น เป็นไปตามคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสกลนคร เรื่อง หลักเกณฑ์การให้ข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ลงวันที่ 8 มิถุนายน พ.ศ. 2555		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งและเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่งให้กับพนักงานเทศบาลตำบลนาใน เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนข้าราชการและลูกจ้างประจำส่วนราชการ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2553 ประกาศลงวันที่ 3 ธันวาคม 2553 3. ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารบุคคลท้องถิ่น (ฉบับที่ 2)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	288,240 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสกลนคร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2558		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	43,260 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้างเทศบาลตำบลนาใน เช่น เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างและอื่น ๆ ฯลฯ เป็นไปตามคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสกลนคร เรื่อง หลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ลงวันที่ 8 มิถุนายน พ.ศ. 2555		
งบดำเนินงาน	รวม	377,500 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	70,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการเปิดของ คณะกรรมการตรวจรับงานจ้างโครงการต่าง ๆ ในกิจการที่เป็นประโยชน์ต่อเทศบาลตำบลนาใน ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 2) หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 156 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกค่าตอบแทนบุคคล หรือ คณะกรรมการ 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1966 ลงวันที่ 26 กันยายน พ.ศ. 2560 เรื่อง แจ้งหลักการเบิกค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ		

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่พนักงานเทศบาลตำบลนาใน และพนักงานจ้างเทศบาลตำบลนาใน ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการตามระเบียบฯ ฯลฯ

เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้กับพนักงานเทศบาลตำบลนาใน ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1. พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2523 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2554
2. ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560
3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541
4. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549

ค่าใช้จ่าย

รวม

210,500 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่าง ๆ อันได้แก่ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหรือเข้าปกหนังสือ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ หนังสือพิมพ์ และจัดจ้างทำสื่อสิ่งพิมพ์โฆษณาวารสารต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ และค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่จำเป็น และค่าใช้จ่ายในรัฐพิธีการและวันสำคัญต่างๆ ตามระเบียบ และในโอกาสที่จำเป็น ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในประเทศและนอกราชอาณาจักร จำนวน 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของพนักงานเทศบาล ตำบลนาในและพนักงานจ้างเทศบาลตำบลนาใน เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องและจำเป็น ในการเดินทางไปราชการตามระเบียบฯ ที่กำหนดไว้ ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559
3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559

โครงการปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าจ้างเหมาบริการคัดลอกข้อมูลจัดทำแผนที่แม่บท และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 13) พ.ศ. 2552

เป็นไปตามแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2564) หน้าที่ 53 ลำดับที่ 4

โครงการอบรมผู้ประกอบการร้านค้าเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษีและค่าธรรมเนียม

จำนวน 20,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมผู้ประกอบการร้านค้าเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษีและค่าธรรมเนียม โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารพร้อมน้ำดื่ม เป็นเงิน 12,500 บาท ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เป็นเงิน 6,250 บาท ค่าวิทยากร เป็นเงิน 1,200 บาท ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นเงิน 550 บาท (ทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยได้)

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

เป็นไปตามแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2564) หน้าที่ 53 ลำดับที่ 5

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินหรือครุภัณฑ์

ต่างๆ เป็นต้น ฯลฯ ซึ่งเป็นกรณีการจ้างเหมาค่าสิ่งของและค่าแรงงานเป็นไปตามระเบียบหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอยและค่าสาธารณูปโภค

ค่าวัสดุ**วัสดุสำนักงาน**

รวม	80,000 บาท
จำนวน	40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ดังนี้

- (1) ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัด เหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดาน ตรายาง ตะแกรงวาง เอกสาร เป็นต้น ฯลฯ
 - (2) ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ไม้บรรทัด คลิป แฟ้ม สมุดประวัติข้าราชการ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน เป็นต้น ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้
1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย ตาม งบประมาณ

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน	10,000 บาท
--------------	-------------------

เพื่อจ่ายเป็นจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ดังนี้

- (1) ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ ขาตั้งกล้อง ขาตั้งเขียนภาพ เครื่องกรอ เทป เลนส์ซูม กระเป๋าสากล้องถ่ายรูป เป็นต้น ฯลฯ
 - (2) ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ พกกัน สี กระดาษเขียน ปัสเตอร์ ฟิล์ม เมโมรีการ์ด ฟิล์มสไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือ ภาพ (ภาพยนตร์ วีดีโอเทป แผ่นซีดี) เป็นต้น ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้
1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย ตาม งบประมาณ

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน	30,000 บาท
--------------	-------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้

- (1) ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล เป็นต้น ฯลฯ
 - (2) ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, compact Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์ หรือแถบพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบ เลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ
 - (3) ประเภทวัสดุอุปกรณ์ ได้แก่ หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดเนอร์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรีชิป เช่น RAM เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เป็นต้น ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้
1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย ตาม งบประมาณ

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	17,000 บาท
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	12,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ และ ค่า ใช้จ่ายอื่น ๆ ฯลฯ ที่ใช้ในการติดต่อราชการของเทศบาลตำบลนาใน เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร และค่าใช้จ่าย จ่ายอื่นๆ ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		
งบลงทุน	รวม	25,200 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	25,200 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ตู้บ้านเลื่อนกระจก	จำนวน	11,300 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้บ้านเลื่อนกระจก จำนวน 2 หลัง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ 1. ขนาดความกว้างไม่น้อยกว่า 91 เซนติเมตร 2. ขนาดความลึกไม่น้อยกว่า 45 เซนติเมตร 3. ขนาดความสูงไม่น้อยกว่า 182 เซนติเมตร จัดซื้อตามราคาท้องถิ่น เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่ จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบ ประมาณ เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ . 2561 - 2564) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) หน้าที่ 15 ลำดับที่ 2		

ตู้เหล็กเก็บแฟ้ม 40 ช่อง

จำนวน

11,300 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บแฟ้ม 40 ช่อง จำนวน 2 หลัง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

1. ขนาดความกว้างไม่น้อยกว่า 91 เซนติเมตร
 2. ขนาดความลึกไม่น้อยกว่า 30 เซนติเมตร
 3. ขนาดความสูงไม่น้อยกว่า 175 เซนติเมตร
- จัดซื้อตามราคาท้องถิ่น

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) หน้าที่ 15 ลำดับที่ 1

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์**เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือ ชนิด LED ขาวดำ (18 หน้า/นาทิต)**

จำนวน

2,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาวดำ (18 หน้า/นาทิต) จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600 x 600 dpi
 - มีความเร็วในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)
 - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น
 - สามารถใช้ได้กับ A4 Letter Legal และ Custom
- จัดซื้อตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ICT

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) หน้าที่ 17 ลำดับที่ 5

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	1,002,360 บาท
งบบุคลากร	รวม	792,360 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	792,360 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	168,360 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้กับพนักงานเทศบาลตำบลนาในและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของพนักงานเทศบาลตำบลนาใน เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1. ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557 2. หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือน และวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) และประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	24,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มอื่นๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือน เช่น เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เงินตอบแทนพิเศษพนักงานเทศบาลตำบลนาใน เป็นไปตามคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสกลนคร เรื่อง หลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ลงวันที่ 8 มิถุนายน พ.ศ. 2555		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	540,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างเทศบาลตำบลนาในและเงินปรับปรุง ค่าตอบแทนพนักงานจ้างเทศบาลตำบลนาใน เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสกลนคร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2558		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้างเทศบาลตำบลนาใน เช่น เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างเทศบาลตำบลนาในและอื่น ๆ เป็นไปตามคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสกลนคร เรื่อง หลักเกณฑ์การให้ข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ลงวันที่ 8 มิถุนายน พ.ศ. 2555		

งบดำเนินงาน	รวม	210,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	40,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่พนักงานเทศบาลตำบลนาใน และพนักงานจ้างเทศบาลตำบลนาในที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการตามระเบียบฯ ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
ค่าใช้สอย	รวม	170,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในประเทศและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างเทศบาลตำบลนาใน เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้ สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น ในการเดินทางไปราชการตามระเบียบฯ ที่กำหนดไว้ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559		
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในพื้นที่ตำบลนาใน	จำนวน	130,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในพื้นที่ตำบลนาใน ในการจัดกิจกรรมบำบัดฟื้นฟูผู้เสพยาเสพติดและกิจกรรม ฝึกอบรมอาชีพให้แก่ผู้ผ่านการบำบัด โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าลงทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ลงวันที่ 27 กันยายน 2559 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0816.5/ว 2726 ลงวันที่ 4 ธันวาคม 2560 เรื่อง การขับเคลื่อนการสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติดในเด็กและเยาวชนนอกสถานศึกษา เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี พ.ศ. 2561-2564 เปลี่ยนแปลง (ครั้งที่ 2) หน้า ที่ 6 ลำดับที่ 1		

โครงการสร้างความปรองดองสมานฉันท์	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสร้างความปรองดองสมานฉันท์ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารพร้อมน้ำดื่ม ค่าวิทยากร ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และกรมส่งเสริมกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) หน้าที่ 55 ลำดับที่ 2		
งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	รวม	660,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	570,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	80,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	80,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) หรือค่าใช้จ่ายในลักษณะเดียวกันกับค่าตอบแทนหรือค่าป่วยการให้กับผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่เทศบาลตำบลนาใน เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 2) ระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560		
ค่าใช้จ่ายสอย	รวม	360,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการชักซ้อมแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการชักซ้อมแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารพร้อมน้ำดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) หน้าที่ 56 ลำดับที่ 8		
โครงการติดตั้งถังดับเพลิงในสถานศึกษาและชุมชน	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการติดตั้งถังดับเพลิงในสถานศึกษาและหมู่บ้านในเขตพื้นที่ตำบลนาใน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ถังดับเพลิง ป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้ 1. พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 13) พ.ศ. 2552 เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) หน้าที่ 57 ลำดับที่ 12		

โครงการประชุมเชิงวิชาการปฏิบัติหน้าที่ อปพร. เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประชุมเชิงวิชาการปฏิบัติหน้าที่ อปพร. โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารพร้อมน้ำดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ เป็นไป ระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติ ป้องกันภัยพลเรือน พ.ศ. 2522 2) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหน่วยอาสาสมัครป้องกันภัยพลเรือน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยพลเรือน พ.ศ. 2553 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬารายการปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561 -2564) หน้าที่ 55 ลำดับที่ 3	จำนวน	30,000 บาท
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลวันขึ้นปีใหม่ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลวันขึ้นปีใหม่ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายประจำจุดตรวจ ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ / ป้ายรณรงค์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติ ป้องกันภัยพลเรือน พ.ศ. 2522 2) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหน่วยอาสาสมัครป้องกันภัยพลเรือน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยพลเรือน พ.ศ. 2553 เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) หน้าที่ 55 ลำดับที่ 4	จำนวน	40,000 บาท
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลวันสงกรานต์ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลวันสงกรานต์ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายประจำจุดตรวจ ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ / ป้ายรณรงค์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติ ป้องกันภัยพลเรือน พ.ศ. 2522 2) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหน่วยอาสาสมัครป้องกันภัยพลเรือน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยพลเรือน พ.ศ. 2553 เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) หน้าที่ 56 ลำดับที่ 5	จำนวน	40,000 บาท

โครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารพร้อมน้ำดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติ ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2522 2) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหน่วยอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2553 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 3795 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2552 เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายค่าตอบแทนและค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของอาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) 6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) หน้าที่ 57 ลำดับที่ 13		

โครงการให้ความรู้ด้านกฎหมายจราจร	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการให้ความรู้ด้านกฎหมายจราจร โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารพร้อมน้ำดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติ ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2522 2) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหน่วยอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2553 เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) หน้าที่ 56 ลำดับที่ 7		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	70,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษารถบรรทุกน้ำเอนกประสงค์ และซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินหรือครุภัณฑ์ต่างๆ ฯลฯ ซึ่งเป็นกรณีการจ้างเหมาค่าสิ่งของและค่าแรงงาน เป็นไปตามระเบียบหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอยและค่าสาธารณูปโภค		

ค่าวัสดุ	รวม	130,000 บาท
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย สำหรับอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พนักงานดับเพลิง ฯลฯ ดังนี้ 1) ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ เครื่องแบบ เสื้อ กางเกง ถุงเท้า รองเท้า เข็มขัด หมวก ผ้าผูกคอ ฯลฯ เป็นต้น เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560		
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องดับเพลิง ดังนี้ 1) ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง สายส่งน้ำดับเพลิง ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ		
งบลงทุน	รวม	90,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	90,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	90,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ โครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น รถบรรทุกน้ำอเนกประสงค์ เพื่อจัดทำสิริรถบรรทุกน้ำอเนกประสงค์ ซึ่งปัจจุบันมีสภาพผุพังและเกิดสนิม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง เป็นไปตามระเบียบหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค เป็นไปตามแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2564) หน้าที่ 54 ลำดับที่ 8		

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	4,542,600 บาท
งบบุคลากร	รวม	4,382,600 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	4,382,600 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	2,987,000 บาท
1) เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้กับพนักงานเทศบาลตำบลนาในและปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของพนักงานเทศบาลตำบลนาใน จำนวน 1,117,000 บาท เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1. ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557 2. หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือน และวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) และประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4) 2) เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้กับข้าราชการครู ครูผู้ดูแลเด็ก และปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของข้าราชการครู ครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 1,870,000 บาท เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/ว 1875 ลงวันที่ 21 มิถุนายน 2561		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	24,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มอื่น ๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือน เช่น เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวเงินตอบแทนพิเศษพนักงานเทศบาลตำบลนาใน ฯลฯ เป็นไปตามคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสกลนคร เรื่อง หลักเกณฑ์การให้ข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ลงวันที่ 8 มิถุนายน พ.ศ. 2555		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งและเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่งให้กับพนักงานเทศบาลตำบลนาใน ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนข้าราชการ และลูกจ้างประจำส่วนราชการ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2553 ประกาศลงวันที่ 3 ธันวาคม 2553 3. ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลาง การบริหารบุคคลท้องถิ่น (ฉบับที่ 2)		
เงินวิทยฐานะ	จำนวน	84,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะพนักงานครูเทศบาลตำบลนาในตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/ว 1875 ลงวันที่ 21 มิถุนายน 2561		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,083,600 บาท
1) เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างเทศบาลตำบลนาใน และเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างเทศบาลตำบลนาใน จำนวน 232,000 บาท เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด สกลนคร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2558 2) เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตำแหน่งผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก และผู้ดูแลเด็กและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างตำแหน่งผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก และผู้ดูแลเด็ก จำนวน 851,600 บาท เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/ว 1875 ลงวันที่ 21 มิถุนายน 2561		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	144,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้างตำแหน่งผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก และผู้ดูแลเด็ก เช่น เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตำแหน่งผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก ,ผู้ดูแลเด็ก และอื่น ๆ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/ว 1875 ลงวันที่ 21 มิถุนายน 2561		
งบดำเนินงาน	รวม	160,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	40,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่พนักงานเทศบาลตำบลนาใน และพนักงานจ้างเทศบาลตำบลนาในที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการตามระเบียบฯ ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	30,000 บาท
1. เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้กับพนักงานเทศบาลตำบลนาในซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ จำนวน 10,000 บาท เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้ 1. พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2523 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2554 2. ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560 3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 4. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 2. เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้กับพนักงานข้าราชการครูผู้ดูแลเด็ก,ครู ค.ศ. 1 ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ จำนวน 20,000 บาท เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/ว 1875 ลงวันที่ 21 มิถุนายน 2561		
ค่าใช้จ่าย	รวม	120,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในประเทศและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	90,000 บาท
เพื่อใช้เป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ อันได้แก่ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ ของพนักงานเทศบาล ข้าราชการครู พนักงานจ้างพนักงานเทศบาล ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็กและผู้ดูแลเด็กที่เดินทางไปราชการมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ ที่กำหนด เป็นไปตามระเบียบหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559		
โครงการจัดกิจกรรมงานวันเด็กแห่งชาติ	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารพร้อมน้ำดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าของขวัญและรางวัล ค่าวัสดุต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 เป็นไปตามแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2564) หน้าที่ 84 ลำดับที่ 3		

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	7,318,776 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	4,084,776 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,911,900 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

โครงการจ้างเหมาบริการดูแลเด็กเล็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านอุดม-หนองไฮวาลย์	จำนวน	84,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจ้างเหมาบริการดูแลเด็กเล็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านอุดม-หนองไฮวาลย์ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าจ้างเหมาบริการดูแลเด็กเล็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้าน อุดม-หนองไฮวาลย์ จำนวน 12 เดือน เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	10,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่าง ๆ อันได้แก่ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหรือเข้าปกหนังสือ ค่าจัดส่งสิ่งปฏิกูลค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ หนังสือพิมพ์ และจัดจ้างทำสื่อสิ่งพิมพ์ โฆษณาวารสารต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ และค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่จำเป็น เช่น จ้างเหมาลูกจ้างรายเดือนและรายวัน ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบ การพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการแข่งขัน/ประกวดทักษะวิชาการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	10,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขัน/ประกวดทักษะวิชาการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าอาหารพร้อมน้ำดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุต่างๆ ค่าตอบแทนคณะกรรมการตัดสิน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 13) พ.ศ. 2552 ส่วนที่ 3 หน้าที่ของเทศบาล ตามมาตรา 50 ข้อ 7 ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ เป็นไปตามแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2564) หน้าที่ 84 ลำดับที่ 4

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอน)	จำนวน	391,000 บาท
--	-------	-------------

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอน) จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ 2-5 ปี) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 6 แห่ง ตามฐานข้อมูลในระบบ CCIS โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก รายหัว คนละ 1,700 บาท/ปี

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561

เป็นไปตามแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2564
หน้าที่ 84 ลำดับที่ 5

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	จำนวน	98,900 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ 3-5 ปี) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 6 แห่ง ตามฐานข้อมูลในระบบ CCIS โดยมีค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) คนละ 430 บาท/ปี

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561

เป็นไปตามแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2564
เพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) หน้าที่ 7 ลำดับที่ 4

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าเครื่องแบบนักเรียน)	จำนวน	69,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าเครื่องแบบนักเรียน) จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ 3-5 ปี) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 6 แห่ง ตามฐานข้อมูลในระบบ CCIS โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) คนละ 300 บาท/ปี

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561

เป็นไปตามแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2564
เพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) หน้าที่ 7 ลำดับที่ 3

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าหนังสือเรียน) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าหนังสือเรียน) จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ 3-5 ปี) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 6 แห่ง ตามฐานข้อมูลในระบบ CCIS โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) คนละ 200 บาท/ปี เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 เป็นไปตามแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2564 เพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) หน้าที่ 6 ลำดับที่ 1	จำนวน	46,000 บาท
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าอาหารกลางวัน) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าอาหารกลางวัน) โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทั้ง 6 แห่ง ตามฐานข้อมูลในระบบ CCIS คนละ 20 บาท จำนวน 245 วัน เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 เป็นไปตามแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2564 หน้าที่ 84 ลำดับที่ 6	จำนวน	1,127,000 บาท
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าอุปกรณ์การเรียน) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าอุปกรณ์การเรียน) จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ 3-5 ปี) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 6 แห่ง ตามฐานข้อมูลในระบบ CCIS โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) คนละ 200 บาท/ปี เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 เป็นไปตามแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2564 เพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) หน้าที่ 6 ลำดับที่ 2	จำนวน	46,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินหรือครุภัณฑ์ต่างๆ ฯลฯ เป็นต้น ซึ่งเป็นกรณีการจ้างเหมา ทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน เป็นไปตามระเบียบหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาขออนุมัติรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายสอยและค่าสาธารณูปโภค	จำนวน	30,000 บาท

ค่าวัสดุ**วัสดุสำนักงาน**

รวม	2,122,876 บาท
จำนวน	70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ดังนี้

- (1) ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัด เหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดาน ตรายาง ตะแกรงวางเอกสาร เป็นต้น ฯลฯ
- (2) ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ไม้บรรทัด คลิป แฟ้ม สมุดประวัติข้าราชการ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน เป็นต้น ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน	5,000 บาท
--------------	------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ดังนี้

- (1) ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน เป็นต้น ฯลฯ
 - (2) ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ ปลั๊กไฟฟ้า ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เป็นต้น ฯลฯ
 - (3) ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ ดอกล่ำโฟง แผงวงจร แผงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน	70,000 บาท
--------------	-------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว ดังนี้

- (1) ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ หม้อ กระทะ กะละมัง กรอบรูป มิด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรองถ้วยชาม ช้อนส้อม ที่นอน กระทะไฟฟ้า หม้อหุงข้าว กระทิกน้ำร้อน กระทิกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เต่า เป็นต้น ฯลฯ
- (2) ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เชิง มุ้ง ผ้าปูที่นอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ เป็นต้น ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

ค่าอาหารเสริม (นม)	จำนวน	1,877,876 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและโรงเรียนระดับประถมศึกษาในเขตพื้นที่ตำบลนาโน ดังนี้ -ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 6 แห่ง คนละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน -โรงเรียนระดับประถมศึกษา จำนวน 6 แห่ง คนละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 เป็นไปตามแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2564) เปลี่ยนแปลง (ครั้งที่ 2) หน้าที่ 11 ลำดับที่ 1		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ดังนี้ (1) ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ เสียม สิว เลื่อย ขวาน เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกตึง สว่าน โถส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า ฯลฯ เป็นต้น (2) ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราย อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว ฯลฯ เป็นต้น (3) ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ ท่อและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ เป็นต้น เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ		
วัสดุการเกษตร	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร ดังนี้ (1) ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ เคียว สปริงเกอร์ จอบหมุน จานพรวน ผานไถกระทุง เครื่องดักแมลง อวน กระชัง เป็นต้น ฯลฯ (2) ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช เช่น ใบมีด เชือก ผ้าใบ หรือผ้าพลาสติก ฯลฯ เป็นต้น เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ		

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เพื่อจ่ายเป็นจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ดังนี้ (1) ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ ขาตั้งกล้อง ขาตั้งเขียนภาพ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระเป๋าสากล่องถ่ายรูป เป็นต้น ฯลฯ (2) ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟิล์ม เมโมรีการ์ด ฟิล์มสไลด์ แลบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์ วิดีโอเทป แผ่นซีดี) เป็นต้น ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ	จำนวน	20,000 บาท
วัสดุคอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้ (1) ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล เป็นต้น ฯลฯ (2) ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, compact Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบ พิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ (3) ประเภทวัสดุอุปกรณ์ ได้แก่ หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดเนอร์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรีชิป เช่น RAM เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เป็นต้น ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ	จำนวน	40,000 บาท
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	50,000 บาท
ค่าไฟฟ้า เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 6 แห่ง เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	40,000 บาท
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 6 แห่ง เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท

งบลงทุน	รวม	224,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	24,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ชุดโต๊ะ พร้อมเก้าอี้รับประทานอาหารสำหรับเด็ก	จำนวน	24,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดโต๊ะ พร้อมเก้าอี้รับประทานอาหารสำหรับเด็ก (1 ชุด ประกอบด้วย โต๊ะ 1 ตัว เก้าอี้ 6 ตัว) จำนวน 6 ชุด ๆ ละ 4,000 บาท โดยมีรายละเอียด ดังนี้ -โต๊ะ กว้างไม่น้อยกว่า 60 ซม. ยาวไม่น้อยกว่า 120 ซม. สูงไม่น้อยกว่า 55 ซม. -เก้าอี้ ที่นั่งกว้างไม่น้อยกว่า 25 ซม. ลึกไม่น้อยกว่า 28 ซม. สูงไม่น้อยกว่า 54 ซม. สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จัดซื้อตามราคาท้องถิ่น เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2564 เปลี่ยนแปลง (ครั้งที่ 2) หน้าที่ 20 ลำดับที่ 1		
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	200,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อปรับปรุงที่ดิน รวมถึงรายจ่ายเพื่อตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงสิ่งก่อสร้าง ซึ่งทำให้ที่ดิน สิ่งก่อสร้างมีมูลค่าเพิ่มขึ้น เช่น อันได้แก่ การปรับปรุงซ่อมแซมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เป็นต้น ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2564) หน้าที่ 85 ลำดับที่ 11		
งบเงินอุดหนุน	รวม	3,010,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	3,010,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการการจัดการขยะและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนงบประมาณโครงการการจัดการขยะและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ประจำปีการศึกษา 2561 ให้กับโรงเรียนนฤวิทย์พัฒนศึกษา รายละเอียดตามที่เสนอขอหนังสือโรงเรียนนฤวิทย์พัฒนศึกษา ที่ ศธ 04253.15/129 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2561 เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้ 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 เป็นไปตามแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2564 (ฉบับเพิ่มเติม ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 หน้าที่ 12 ลำดับที่ 1		

โครงการเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ-เนตรนารีสามัญชั้นประถมศึกษาปีที่ 5-6 เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนงบประมาณโครงการเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ-เนตรนารีสามัญชั้นประถมศึกษาปีที่ 5-6 ให้กับโรงเรียนบ้านผักคำภู รายละเอียดตามที่เสนอขอหนังสือโรงเรียนบ้านผักคำภู ที่ ศธ 04143.183/126 ลงวันที่ 25 มิถุนายน 2561 เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้ 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 เป็นไปตามแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2564 (ฉบับเพิ่มเติม ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 หน้าที่ 13 ลำดับที่ 3	จำนวน	30,000 บาท
โครงการเข้าค่ายภาษาอังกฤษแบบเข้มข้นนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนงบประมาณโครงการเข้าค่ายภาษาอังกฤษแบบเข้มข้นนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ให้กับโรงเรียนบ้านนาเลา รายละเอียดตามที่เสนอขอหนังสือโรงเรียนบ้านนาเลา ที่ ศธ 04143.180/59 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2561 เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้ 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 เป็นไปตามแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2564 (ฉบับเพิ่มเติม ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 หน้าที่ 12 ลำดับที่ 2	จำนวน	30,000 บาท
โครงการแข่งขันกีฬาศูนย์เครือข่ายการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ 3 เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนงบประมาณโครงการแข่งขันกีฬาศูนย์เครือข่ายการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ 3 ประจำปีการศึกษา 2561 ให้กับโรงเรียนบ้าน อุนดง รายละเอียดตามที่เสนอขอหนังสือโรงเรียนบ้านอุนดง ที่ ศธ 04143.181/63 ลงวันที่ 25 มิถุนายน 2561 เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้ 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 เป็นไปตามแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2564 หน้าที่ 108 ลำดับที่ 1	จำนวน	20,000 บาท
โครงการแข่งขันมหกรรมวิชาการ เฉลิมพระเกียรติศูนย์เครือข่ายการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ 3 เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนงบประมาณโครงการแข่งขันมหกรรมวิชาการ เฉลิมพระเกียรติ ศูนย์เครือข่ายการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ 3 ให้กับโรงเรียนบ้านหนองผือในในวิทยาการ รายละเอียดตามที่เสนอขอหนังสือโรงเรียนบ้านหนองผือในในวิทยาการ ที่ ศธ 04143.179/72 ลงวันที่ 25 มิถุนายน 2561 เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้ 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 เป็นไปตามแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2564) หน้าที่ 107 ลำดับที่ 3	จำนวน	30,000 บาท

โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม บุคลากรและนักเรียนในกลุ่มตำบลนา จำนวน 30,000 บาท
ใน

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนงบประมาณโครงการส่งเสริม
คุณธรรม จริยธรรม บุคลากรและนักเรียนในกลุ่มตำบลนาใน ให้กับ
โรงเรียนบ้านห้วยบุนนาคัน รายละเอียดตามที่เสนอขอหนังสือโรงเรียน
บ้านห้วยบุนนาคัน ที่ ศร 04143.178/91 ลงวันที่ 20

มิถุนายน 2561

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

เป็นไปตามแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2564
(ฉบับเพิ่มเติม ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 หน้าที่ 13 ลำดับที่ 4

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าอาหารกลางวัน) จำนวน 2,860,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถาน
ศึกษา (ค่าอาหารกลางวัน) ให้เด็กเล็ก - ประถมศึกษาปีที่ 6 ของโรงเรียน
ในเขตตำบลนาใน จำนวน 6 แห่ง จัดสรร 100 % อัตราคนละ 20

บาท จำนวน 200 วัน ตามฐานข้อมูลในระบบ SiS ดังนี้

1. โรงเรียนบ้านนาเลา อุดหนุนตามฐานข้อมูลในระบบ SiS

จำนวน 200 วัน

2. โรงเรียนบ้านนาใน อุดหนุนตามฐานข้อมูลในระบบ SiS

จำนวน 200 วัน

3. โรงเรียนบ้านผึกคำกู อุดหนุนตามฐานข้อมูลในระบบ SiS

จำนวน 200 วัน

4. โรงเรียนบ้านหนองผือ อุดหนุนตามฐานข้อมูลในระบบ SiS

จำนวน 200 วัน

5. โรงเรียนบ้านห้วยบุนนาคัน อุดหนุนตามฐานข้อมูลในระบบ SiS

จำนวน 200 วัน

6. โรงเรียนบ้านอุดอง อุดหนุนตามฐานข้อมูลในระบบ SiS

จำนวน 200 วัน

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

2. ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2
/ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561

เป็นไปตามแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2564
) หน้าที่ 107 ลำดับที่ 2

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	1,317,500 บาท
งบบุคลากร	รวม	166,500 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	166,500 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	147,960 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างเทศบาลตำบลนาในและเงิน
ปรับปรุง ค่าตอบแทนพนักงานจ้างเทศบาลตำบลนาใน

เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด
สกลนคร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4
) ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2558

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

18,540 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้างเทศบาลตำบลนาใน เช่น เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างเทศบาลตำบลนาในและอื่น ๆ
เป็นไปตามคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสกลนคร เรื่อง หลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ลงวันที่ 8 มิถุนายน พ.ศ. 2555

งบดำเนินงาน

รวม

1,151,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม

1,101,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจ้างเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่าง ๆ อันได้แก่ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ หนังสือพิมพ์และจัดจ้างทำ สื่อสิ่งพิมพ์ โฆษณาวารสารต่าง ๆ) ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี ตามคำพิพากษาศาลปกครอง กรณีผู้รับจ้าง พินาศทางปกครอง ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ และค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่จำเป็น เช่น ค่าจัดซื้อพวงมาลัย ช่อดอกไม้ พวงหรีด และค่าใช้จ่ายในรัฐพิธี ในพิธีการและวันสำคัญต่างๆ ตามวาระและโอกาสที่จำเป็น จัดทำและให้บริการเว็บไซต์ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ
เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้
1. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์ และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการจัดหน่วยบริการทางแพทย์ฉุกเฉิน (EMS)

จำนวน

876,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดหน่วยบริการทางแพทย์ฉุกเฉิน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจ้างเหมาบริการรายเดือน ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 13) พ.ศ. 2552

เป็นไปตามแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2564) เปลี่ยนแปลง (ครั้งที่ 2) หน้าที่ 7 ลำดับที่ 1

โครงการตรวจสอบคุณภาพน้ำ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการตรวจสอบคุณภาพน้ำ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบไปด้วย ค่าตรวจสอบคุณภาพน้ำ อุปโภค บริโภค ในชุมชน ทั้ง 11 หมู่บ้าน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 13) พ.ศ. 2552 เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2564) หน้าที่ 60 ลำดับที่ 6	จำนวน	20,000 บาท
โครงการป้องกันแก้ไขปัญหาเอดส์และเพศสัมพันธ์แก่เยาวชนในโรงเรียน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเอดส์ และเพศสัมพันธ์ให้แก่เด็กและเยาวชนในโรงเรียน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารพร้อมน้ำดื่ม ค่าวิทยากร ฯลฯ 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 13) พ.ศ. 2552 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2564) หน้าที่ 60 ลำดับที่ 7	จำนวน	20,000 บาท
โครงการรณรงค์และป้องกันโรคภาวะใหม่ๆและโรคภาวะตามฤดูกาล เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการรณรงค์และป้องกันโรคภาวะใหม่ๆ และโรคภาวะตามฤดูกาล โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารพร้อมน้ำดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 13) พ.ศ. 2552 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2564) หน้าที่ 60 ลำดับที่ 5	จำนวน	30,000 บาท
โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณ วลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดซื้อวัคซีนพิษสุนัขบ้า และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 13) พ.ศ. 2552 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2562 เงินอุดหนุนทั่วไปด้านสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2564) เปลี่ยนแปลง (ครั้งที่ 2) หน้าที่ 7 ลำดับที่ 2	จำนวน	50,000 บาท

โครงการหน้าบ้านน้อมอง	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการหน้าบ้านน้อมอง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบไปด้วย ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารพร้อมน้ำดื่ม ค่าวัสดุต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ		
เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 13) พ.ศ. 2552		
2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557		
เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2564) หน้าที่ 92 ลำดับที่ 2		
โครงการหมู่บ้านปลอดขยะ	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการหมู่บ้านปลอดขยะ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารพร้อมน้ำดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ		
เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 13) พ.ศ. 2552		
เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2564) หน้าที่ 92 ลำดับที่ 1		
โครงการอาหารปลอดภัย	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอาหารปลอดภัย โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวันพร้อมน้ำดื่ม ค่าวิทยากร ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ		
เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 13) พ.ศ. 2552		
2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557		
เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2564) หน้าที่ 59 ลำดับที่ 4		

ค่าวัสดุ**วัสดุสำนักงาน**

รวม	50,000 บาท
จำนวน	10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ดังนี้

(1) ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัด เหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดาน ทรายาง ตะแกรงวาง เอกสาร เป็นต้น ฯลฯ

(2) ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ไม้บรรทัด คลิป แฟ้ม สมุดประวัติข้าราชการ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน เป็นต้น ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่ จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน	40,000 บาท
--------------	-------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์ ดังนี้

1) ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ เปลหามคนไข้ ถังเก็บเชื้อเพลิง เครื่องมือวิทยาศาสตร์ เป็นต้น ฯลฯ

2) ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สำลี ผ้าพันแผล ทรายอะเบท เวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ เคมีภัณฑ์ น้ำยาต่างๆ ถังมือ ฯลฯ เป็นต้น

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่ จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	220,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	220,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	220,000 บาท
เงินอุดหนุนเอกชน		
โครงการควบคุมหนองพยาริ	จำนวน	36,000 บาท

อุดหนุนงบประมาณให้กับคณะกรรมการหมู่บ้านตำบลนาใน
ในการดำเนินโครงการควบคุมหนองพยาริ ดังนี้
คณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านหนองผือ หมู่ที่ 2 จำนวน 6,000 บาท
คณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านห้วยบูน หมู่ที่ 3 จำนวน 6,000 บาท
คณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านนาเลา หมู่ที่ 4 จำนวน 6,000 บาท
คณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านนาใน หมู่ที่ 5 จำนวน 6,000 บาท
คณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านนาทัน หมู่ที่ 7 จำนวน 6,000 บาท
คณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านหนองผือน้อย หมู่ที่ 8 จำนวน 6,000 บาท

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
 2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2562 เงินอุดหนุนทั่วไปด้านสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 -2564) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) หน้าที่ 6 ลำดับที่ 1

โครงการเด็กไทยฉลาดสมวัยด้วยเกลือไอโอดีน

จำนวน

19,560 บาท

อุดหนุนงบประมาณให้กับคณะกรรมการหมู่บ้านตำบลนาใน
ในการดำเนินโครงการเด็กไทยฉลาดสมวัยด้วยเกลือไอโอดีน ดังนี้
คณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านหนองผือ หมู่ที่ 2 จำนวน 3,460 บาท
คณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านห้วยบูน หมู่ที่ 3 จำนวน 2,980 บาท
คณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านนาเลา หมู่ที่ 4 จำนวน 4,150 บาท
คณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านนาใน หมู่ที่ 5 จำนวน 2,755 บาท
คณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านนาทัน หมู่ที่ 7 จำนวน 2,890 บาท
คณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านหนองผือน้อย หมู่ที่ 8 จำนวน 3,325 บาท

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2562 เงินอุดหนุนทั่วไปด้านสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นไปตามแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 -2564) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) หน้าที่ 7 ลำดับที่ 3

โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคขาดสารไอโอดีน

จำนวน

20,800 บาท

อุดหนุนงบประมาณให้กับคณะกรรมการหมู่บ้านตำบลนาใน
ในการดำเนินโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคขาดสารไอโอดีน ดังนี้

คณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านอุนดง หมู่ที่ 1 จำนวน 4,160 บาท
คณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านผึกคำภู หมู่ที่ 6 จำนวน 4,160 บาท
คณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านผึกคำภูใหม่ หมู่ที่ 9 จำนวน 4,160 บาท
คณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านหนองไขววาลัย หมู่ที่ 10 จำนวน 4,160 บาท
คณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านผึกคำภู หมู่ที่ 11 จำนวน 4,160 บาท

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2562 เงินอุดหนุนทั่วไปด้านสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นไปตามแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 -2564) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) หน้าที่ 7 ลำดับที่ 5

โครงการเฝ้าระวังภาวะทุพโภชนาการในเด็กก่อนวัยเรียน อุดหนุนงบประมาณให้กับคณะกรรมการหมู่บ้านตำบลนาใน ในการดำเนินโครงการเฝ้าระวังภาวะทุพโภชนาการในเด็กก่อนวัย เรียน ดังนี้	จำนวน	37,440 บาท
คณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านหนองผือ หมู่ที่ 2 จำนวน 6,040 บาท คณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านห้วยบ่ หมู่ที่ 3 จำนวน 6,520 บาท คณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านนาเลา หมู่ที่ 4 จำนวน 5,350 บาท คณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านนาใน หมู่ที่ 5 จำนวน 6,745 บาท คณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านนาทัน หมู่ที่ 7 จำนวน 6,610 บาท คณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านหนองผือน้อย หมู่ที่ 8 จำนวน 6,175 บาท เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้ 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณ รายจ่าย 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งบ ประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2562 เงินอุดหนุนทั่วไปด้านสาธารณสุข ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 -2564) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) หน้าที่ 7 ลำดับที่ 4		
โครงการเฝ้าระวังโภชนาการและส่งเสริมพัฒนาการเด็ก 0-5 ปี อุดหนุนงบประมาณให้กับคณะกรรมการหมู่บ้านตำบลนาใน ในการดำเนินโครงการเฝ้าระวังโภชนาการและส่งเสริมพัฒนาการเด็ก 0- 5 ปี ดังนี้	จำนวน	49,950 บาท
คณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านอุนดง หมู่ที่ 1 จำนวน 9,990 บาท คณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านผักคำภู หมู่ที่ 6 จำนวน 9,990 บาท คณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านผักคำภูใหม่ หมู่ที่ 9 จำนวน 9,990 บาท คณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านหนองไขวาลย์ หมู่ที่ 10 จำนวน 9,990 บาท คณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านผักคำภู หมู่ที่ 11 จำนวน 9,990 บาท เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้ 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งบ ประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2562 เงินอุดหนุนทั่วไปด้านสาธารณสุข ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปตามแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 -2564) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) หน้าที่ 8 ลำดับที่ 6		

โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้ายาต์ยานมระเรีงเต้านม จำนวน 56,250 บาท

อุดหนุนงบประมาณให้กับคณะกรรมการหมู่บ้านตำบลนาใน ในการดำเนินโครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้ายาต์ยานมระเรีงเต้านม ดังนี้

คณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านอุนตง หมู่ที่ 1 จำนวน 5,850 บาท
คณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านหนองผือ หมู่ที่ 2 จำนวน 4,500 บาท
คณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านห้วยบ่ หมู่ที่ 3 จำนวน 4,500 บาท
คณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านนาเลา หมู่ที่ 4 จำนวน 4,500 บาท
คณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านนาใน หมู่ที่ 5 จำนวน 4,500 บาท
คณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านผักคำภู หมู่ที่ 6 จำนวน 5,850 บาท
คณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านนาทัน หมู่ที่ 7 จำนวน 4,500 บาท
คณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านหนองผือน้อย หมู่ที่ 8 จำนวน 4,500 บาท
คณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านผักคำภูใหม่ หมู่ที่ 9 จำนวน 5,850 บาท
คณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านหนองไขววาลัย หมู่ที่ 10 จำนวน 5,850 บาท
คณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านผักคำภู หมู่ที่ 11 จำนวน 5,850 บาท

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
 2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 3. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2562 เงินอุดหนุนทั่วไปด้านสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 -2564) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) หน้าที่ 6 ลำดับที่ 2

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	312,960 บาท
งบบุคลากร	รวม	312,960 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	312,960 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	312,960 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้กับพนักงานเทศบาลตำบลนาใน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของพนักงานเทศบาลตำบลนาใน เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้กับพนักงานเทศบาลตำบลนาในและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของพนักงานเทศบาลตำบลนาใน เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557
2. หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือน และวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) และประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4)

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	40,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	40,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	40,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่	จำนวน	40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ในการดำเนินโครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ตามอำนาจหน้าที่ เช่น พันธุ์พืช ปุ๋ย ยารักษาโรค ผ้าห่ม วัสดุอุปโภคบริโภคและอื่นๆ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 13) พ.ศ. 2552
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2564) หน้าที่ 61 ลำดับที่ 1

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	246,380 บาท
งบบุคลากร	รวม	166,380 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	166,380 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	144,960 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างเทศบาลตำบลนาในและเงินปรับปรุง ค่าตอบแทนพนักงานจ้างเทศบาลตำบลนาใน เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด สกลนคร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข เกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2558

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง

จำนวน

21,420 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้างเทศบาลตำบลนาใน เช่น เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างเทศบาลตำบลนาใน และอื่น ๆ

เป็นไปตามคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสกลนคร เรื่อง หลักเกณฑ์การให้ข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ลงวันที่ 8 มิถุนายน พ.ศ. 2555

งบดำเนินงาน

รวม

80,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม

10,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในประเทศและนอกราชอาณาจักร

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อใช้เป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ อันได้แก่ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบารุงจรถรณ ท่ออากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ ของพนักงานเทศบาล และลูกจ้างที่เดินทางไปราชการที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ ที่กำหนดไว้ เป็นไปตามระเบียบหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559
3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559

ค่าวัสดุ

รวม

70,000 บาท

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ดังนี้

- 1) ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟฟ้า ฯลฯ เป็นต้น
 - 2) ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า รีซีสเตอร์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม ฯลฯ เป็นต้น
 - 3) ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ ดอกกล่าโพง แผงวงจร แผงแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ เป็นต้น
- เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

งานไฟฟ้าถนน	รวม	847,900 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	847,900 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	847,900 บาท

เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์

ขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ สาย บ้านนางถอนไล มาตรการฯ ถึง บ้านนางสาคร หาสี่ไซ บ้านผักคำภู หมู่ที่ 11	จำนวน	48,800 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ สาย บ้านนางถอนไล มาตรการฯ ถึง บ้านนางสาคร หาสี่ไซ บ้านผักคำภู หมู่ที่ 11 (ตามรูปแบบของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดสกลนคร)

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2552

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

เป็นไปตามแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2564) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) หน้าที่ 11 ลำดับที่ 2

ขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ สาย บ้านนาเลา ถึง วัดป่าแสงธรรมขันติโก บ้านนา เลา หมู่ที่ 4	จำนวน	99,700 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ สาย บ้านนาเลา ถึง วัดป่าแสงธรรมขันติโก บ้านนาเลา หมู่ที่ 4 (ตามรูปแบบของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดสกลนคร)

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2552

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

เป็นไปตามแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2564) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) หน้าที่ 10 ลำดับที่ 1

ขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำเข้าสู่พื้นที่แปลงเกษตร สาย นพค. 26 ถึง อ่างเก็บ น้ำห้วยสวนปาน บ้านผักคำภู หมู่ที่ 6	จำนวน	448,300 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำเข้าสู่พื้นที่แปลงเกษตร สาย นพค. 26 ถึง อ่างเก็บน้ำห้วยสวนปาน บ้านผักคำภู หมู่ที่ 6 (ตามรูปแบบของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดสกลนคร)

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2552

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

เป็นไปตามแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2564) เปลี่ยนแปลง (ครั้งที่ 2) หน้าที่ 18 ลำดับที่ 1

ขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำเข้าสู่พื้นที่แปลงเกษตร สาย ถนน สปก.หนองผือ ถึง บ้านห้วยบ่ บ้านหนองผือ หมู่ที่ 2 จำนวน 251,100 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำเข้าสู่พื้นที่แปลงเกษตร สาย ถนน สปก. หนองผือ ถึง บ้านห้วยบ่ บ้านหนองผือ หมู่ที่ 2 (ตามรูปแบบของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดสกลนคร)

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2552

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

เป็นไปตามแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2564) หน้าที่ 97 ลำดับที่ 5

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน **รวม** 30,000 บาท

งบดำเนินงาน **รวม** 30,000 บาท

ค่าใช้จ่าย **รวม** 30,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการจัดประชุมประชาคมตำบลและผู้นำชุมชนในตำบล จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดประชุมประชาคม และผู้นำชุมชน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารพร้อมน้ำดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ สำหรับใช้ในโครงการ เช่น กระดาษ ปากกา ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

เป็นไปตามแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2564) หน้าที่ 64 ลำดับที่ 7

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน **รวม** 410,000 บาท

งบดำเนินงาน **รวม** 310,000 บาท

ค่าใช้จ่าย **รวม** 310,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการขับเคลื่อนเศรษฐกิจพอเพียง จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการขับเคลื่อนเศรษฐกิจพอเพียง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารพร้อมน้ำดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 13) พ.ศ. 2552

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

เป็นไปตามแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2564) หน้าที่ 42 ลำดับที่ 2

โครงการครอบครัวห่วงใย ใส่ใจผู้สูงอายุ	จำนวน	150,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการครอบครัวห่วงใย ใส่ใจผู้สูงอายุ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารพร้อมน้ำดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวิทยากร ค่าจัดสถานที่ ค่าเช่าเครื่องเสียง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 13) พ.ศ. 2552 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 เป็นไปตามแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2564) หน้าที่ 63 ลำดับที่ 4		
โครงการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. เพื่อการพัฒนา	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. เพื่อการพัฒนา โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารพร้อมน้ำดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 13) พ.ศ. 2552 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 เป็นไปตามแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2564) หน้าที่ 63 ลำดับที่ 1		
โครงการท้องถิ่นปลอดทุจริต	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการท้องถิ่นปลอดทุจริต โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารพร้อมน้ำดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 13) พ.ศ. 2552 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 เป็นไปตามแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2564) หน้าที่ 64 ลำดับที่ 8		

โครงการประชุมผู้นำชุมชน คณะกรรมการหมู่บ้านและส่วนราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประชุมผู้นำชุมชน คณะกรรมการหมู่บ้านและส่วนราชการ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารพร้อมน้ำดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 เป็นไปตามแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2564) หน้าที่ 65 ลำดับที่ 9	จำนวน	20,000 บาท
โครงการพัฒนาคนพิการและผู้ด้อยโอกาส เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาคนพิการและผู้ด้อยโอกาส โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารพร้อมน้ำดื่ม ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 13) พ.ศ. 2552 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 เป็นไปตามแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2564) หน้าที่ 63 ลำดับที่ 3	จำนวน	20,000 บาท
โครงการส่งเสริมการพัฒนาสตรีและเสริมสร้างความเข้มแข็งของครอบครัว เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการพัฒนาสตรี และเสริมสร้างความเข้มแข็งของครอบครัว โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารพร้อมน้ำดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 13) พ.ศ. 2552 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 เป็นไปตามแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2564) หน้าที่ 64 ลำดับที่ 5	จำนวน	20,000 บาท

โครงการอบรมการจัดทำแผนพัฒนาสี่ปี	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมการจัดทำแผนพัฒนาสี่ปี โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารพร้อมน้ำดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 เป็นไปตามแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2564) หน้าที่ 65 ลำดับที่ 10		
งบเงินอุดหนุน	รวม	100,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	100,000 บาท
เงินอุดหนุนเอกชน		
โครงการกลุ่มทอผ้าฝ้ายย้อมสีเปลือกไม้บ้านผักคำกู	จำนวน	30,000 บาท
อุดหนุนงบประมาณให้กับกลุ่มทอผ้าฝ้ายย้อมสีเปลือกไม้ บ้านผักคำกู ในการดำเนินโครงการกลุ่มทอผ้าฝ้ายย้อมสีเปลือกไม้ บ้านผักคำกู		
เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้		
1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
เป็นไปตามแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2564 เพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) หน้าที่ 9 ลำดับที่ 1		
โครงการฝึกอบรมและพัฒนากาแปรรูปผลผลิตทางการประมง(การทำปลาตากแห้ง) บ้านห้วยบูน	จำนวน	20,000 บาท
อุดหนุนงบประมาณให้กับกลุ่มแปรรูปผลผลิตทางการประมง (การทำปลาตากแห้ง) บ้านห้วยบูน ในการดำเนินโครงการฝึกอบรมและพัฒนากาแปรรูปผลผลิตทางการประมง (การทำปลาตากแห้ง)		
บ้านห้วยบูน		
เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้		
1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
เป็นไปตามแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2564 หน้าที่ 101 ลำดับที่ 2		
โครงการสนับสนุนกลุ่มทอผ้าย้อมครามบ้านอุนดง หนองไขวาลย์	จำนวน	30,000 บาท
อุดหนุนงบประมาณให้กับกลุ่มทอผ้าย้อมครามบ้านอุนดง หนองไขวาลย์ ในการดำเนินโครงการสนับสนุนกลุ่มทอผ้าย้อมครามบ้านอุนดง หนองไขวาลย์		
เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้		
1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
เป็นไปตามแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2564 หน้าที่ 101 ลำดับที่ 1		

โครงการสนับสนุนกลุ่มแปรรูปผลผลิตทางการเกษตร (หน่อไม้อัดป๊อป)	จำนวน	20,000 บาท
บ้านนาใน		

อุดหนุนงบประมาณให้กับกลุ่มแปรรูปผลผลิตทางการเกษตร (หน่อไม้อัดป๊อป) บ้านนาใน ในการดำเนินโครงการสนับสนุนกลุ่มแปรรูปผลผลิตทางการเกษตร (หน่อไม้อัดป๊อป) บ้านนาใน เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

เป็นไปตามแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2564
หน้าที่ 101 ลำดับที่ 3

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	515,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	515,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	515,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการแข่งขันกีฬาเชื่อมความสัมพันธ์ไมตรีระหว่างศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	25,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันกีฬาเชื่อมความสัมพันธ์ไมตรีระหว่างศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าอาหารพร้อมน้ำดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุต่างๆ ค่าโล่รางวัล และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 [แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 13) พ.ศ. 2552] ส่วนที่ 3 หน้าที่ของเทศบาล ตามมาตรา 50 ข้อ 7

ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ
เป็นไปตามแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2564)

หน้าที่ 86 ลำดับที่ 4

โครงการแข่งขันกีฬาด้านกายยาเสพติด	จำนวน	250,000 บาท
-----------------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันกีฬาด้านกายยาเสพติด โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารพร้อมน้ำดื่ม ค่าน้ำดื่มนักกีฬา ค่ากรรมการตัดสิน ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าจัดซื้อถ้วยรางวัล ค่ารางวัล ค่าเช่าสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

เป็นไปตามแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2564)
) เปลี่ยนแปลง (ครั้งที่ 2) หน้าที่ 14 ลำดับที่ 1

โครงการแข่งขันกีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันกีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าจ้างเหมารถยนต์ ค่าเวชภัณฑ์ยา ค่าวัสดุกีฬาที่ใช้ในการฝึกซ้อม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 เป็นไปตามแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2564) หน้าที่ 86 ลำดับที่ 2	จำนวน	100,000 บาท
โครงการส่งเสริมการเล่นกีฬา เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการเล่นกีฬา โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดซื้อวัสดุกีฬาให้กับหมู่บ้านในเขตพื้นที่ตำบลนาใน จำนวน 11 หมู่บ้าน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 [แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 13) พ.ศ. 2552] ส่วนที่ 3 หน้าที่ของเทศบาล ตามมาตรา 50 ข้อ 7 ส่งเสริมการพัฒนาศตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ เป็นไปตามแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2564) หน้าที่ 86 ลำดับที่ 3	จำนวน	90,000 บาท
โครงการส่งเสริมกิจกรรมเด็กและเยาวชน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมกิจกรรมเด็กและเยาวชน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าอาหารพร้อมน้ำดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 [แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 13) พ.ศ. 2552] ส่วนที่ 3 หน้าที่ของเทศบาล ตามมาตรา 50 ข้อ 7 ส่งเสริมการพัฒนาศตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ เป็นไปตามแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2564)) เปลี่ยนแปลง (ครั้งที่ 2) หน้าที่ 14 ลำดับที่ 2	จำนวน	50,000 บาท

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	70,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	20,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการส่งเสริมและอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีวันเข้าพรรษา	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมและอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีวันเข้าพรรษา โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย จัดซื้อเทียนพร้อมเชิงเทียนถวายวัดในเขตพื้นที่ตำบลนาใน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ		
เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 [แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 13) พ.ศ. 2552] ส่วนที่ 3 หน้าที่ของเทศบาล ตามมาตรา 50 ข้อ 8 บำรุงศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น		
เป็นไปตามแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2564)		
หน้าที่ 87 ลำดับที่ 9		
โครงการส่งเสริมอนุรักษ์วัฒนธรรมและทะนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	จำนวน	10,000 บาท
เนื่องในวันวิสาขบูชา		
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมอนุรักษ์และทะนุบำรุงเนื่องในวันวิสาขบูชา โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารพร้อมน้ำดื่ม ค่าจ้างเหมารถยนต์ ค่าวัสดุต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ		
เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 [แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 13) พ.ศ. 2552] ส่วนที่ 3 หน้าที่ของเทศบาล ตามมาตรา 50 ข้อ 8 บำรุงศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น		
เป็นไปตามแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2564)		
หน้าที่ 87 ลำดับที่ 6		
งบเงินอุดหนุน	รวม	50,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	50,000 บาท
เงินอุดหนุนเอกชน		
โครงการอนุรักษ์และส่งเสริมวัฒนธรรมท้องถิ่น	จำนวน	50,000 บาท
อุดหนุนงบประมาณโครงการอนุรักษ์และส่งเสริมวัฒนธรรมท้องถิ่น ให้กับคณะกรรมการหมู่บ้านหนองผือ หมู่ที่ 2 หมู่ที่ 8 เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฯ ที่เสนอขอ		
1. ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559		
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
เป็นไปตามแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2564		
หน้าที่ 108 ลำดับที่ 2		

งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว	รวม	70,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	70,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	70,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการมีคฤหะพักท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการมีคฤหะพักท้องถิ่น โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารพร้อมน้ำดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุต่างๆ ค่าวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 เป็นไปตามแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2564 หน้าที่ 93 ลำดับที่ 1		
โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงธรรมชาติ (3 ธรรมชาติ)	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการการท่องเที่ยวเชิงธรรมชาติ (3 ธรรมชาติ) โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารพร้อมน้ำดื่ม ค่าจ้างเหมารถยนต์ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 เป็นไปตามแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2564 เปลี่ยนแปลง (ครั้งที่2) หน้าที่ 16 ลำดับที่ 1		

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	2,067,460 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,454,460 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,454,460 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,064,040 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้กับพนักงานเทศบาลตำบลนาใน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของพนักงานเทศบาลตำบลนาใน เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1. ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557 2. หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือน และวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) และประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4)		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้กับพนักงานเทศบาลตำบลนาใน		
เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
2. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนข้าราชการ และลูกจ้างประจำส่วนราชการ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2553 ประกาศลงวันที่ 3 ธันวาคม 2553		
3. ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารบุคคลท้องถิ่น (ฉบับที่ 2)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	292,680 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างเทศบาลตำบลนาในและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างเทศบาลตำบลนาใน		
เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสกลนคร เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2558		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	37,740 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง เช่น เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างและอื่น ๆ ฯลฯ		
เป็นไปตามคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสกลนคร เรื่อง หลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ลงวันที่ 8 มิถุนายน พ.ศ. 2555		
งบดำเนินงาน	รวม	575,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	20,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่พนักงานเทศบาลตำบลนาใน และพนักงานจ้างเทศบาลตำบลนาในที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		
เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้กับพนักงานเทศบาลตำบล นา
ใน ซึ่งมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1. พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2523 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2554
2. ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560
3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541
4. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549

ค่าใช้จ่าย

รวม

90,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเกี่ยวกับการจ้างเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ อันได้แก่ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ หนังสือพิมพ์และจัดจ้างทำสื่อสิ่งพิมพ์โฆษณา วารสารต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ และค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในประเทศและนอกราชอาณาจักร

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อใช้เป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ อันได้แก่ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ ของพนักงานเทศบาลตำบลนาในและพนักงานจ้างเทศบาลตำบลนาในที่เดินทางไปราชการที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ ที่กำหนดไว้

เป็นไปตามระเบียบหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559
3. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559

โครงการคลองสวยน้ำใส คนไทยมีความสุข เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการคลองสวยน้ำใส คนไทยมีความสุข โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารพร้อมน้ำดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ	จำนวน	10,000 บาท
เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้ 1. พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 13) พ.ศ. 2552 2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 เป็นไปตามแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2564) หน้าที่ 94 ลำดับที่ 2		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น การซ่อมรถจักรยานยนต์ เปลี่ยนยางรถจักรยานยนต์และซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินหรือครุภัณฑ์ต่างๆ ฯลฯ เป็นต้น ซึ่งเป็นการจ้างเหมาค่าสิ่งของและค่าแรงงาน เป็นไปตามระเบียบหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายสอยและค่าสาธารณูปโภค	จำนวน	20,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	465,000 บาท
วัสดุสำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ดังนี้ (1) ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็กเครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัด เหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดาน ตรายาง ตะแกรง วางเอกสาร เป็นต้น ฯลฯ (2) ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ไม้บรรทัด คลิป แฟ้ม สมุดประวัติข้าราชการ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน เป็นต้น ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ	จำนวน	20,000 บาท

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

400,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ดังนี้

(1) ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ เสียม สิว เลื่อย ขวาน เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกตึง สว่าน โถส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า ฯลฯ เป็นต้น

(2) ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูน ซีเมนต์ ทราช อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว ฯลฯ เป็นต้น

(3) ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ ท่อและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ เป็นต้น

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ดังนี้

(1) ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ เป็นต้น

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ดังนี้

(1) ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ ขาตั้งกล้อง ขาตั้งเขียนภาพ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระเป๋าสากล้องถ่ายรูป เป็นต้น ฯลฯ

(2) ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ फिल्म เมโมรีการ์ด फिल्मสไลด์ แอบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์ วีดีโอเทป แผ่นซีดี) เป็นต้น ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้

(1) ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล เป็นต้น ฯลฯ

(2) ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, compact Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์

หรือแถบพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบ

เลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

(3) ประเภทวัสดุอุปกรณ์ ได้แก่ หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรีชิป เช่น RAM เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เป็นต้น ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

งบลงทุน	รวม	38,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	38,000 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับประมวลผล	จำนวน	23,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 Core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.4 GHz จำนวน 1 หน่วย และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 3 MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้

หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียด

แบบ FHD (1920x1080)

- สามารถใช้งาน Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n, ac)

และ Bluetooth

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) หน้า ที่ 17 ลำดับที่ 7

เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 2 จำนวน

15,000 บาท

(33 หน้า/นาทิต)

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 2 (33 หน้า/นาทิต) จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างไม่น้อยกว่า 33 หน้าต่อนาที (ppm)
- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย (Wi-Fi) ได้

- มีกาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 250 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter Legal และ Custom

จัดซื้อตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ICT

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4 ปี (พ.ศ. 2561 - 2564) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) หน้าที่ 18 ลำดับที่ 8

งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน

รวม 2,435,050 บาท

งบลงทุน

รวม 2,435,050 บาท

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

รวม 2,435,050 บาท

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

ก่อสร้างป้ายชื่อและรั้วศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านนาใน หมู่ 5

จำนวน 370,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นก่อสร้างป้ายชื่อและรั้วศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านนาใน หมู่ 5 ยาว 158.00 เมตร พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย ก่อสร้างตามแบบเทศบาลตำบลนาใน แบบเลขที่ 1/2562

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 13) พ.ศ. 2552

เป็นไปตามแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2564) เปลี่ยนแปลง (ครั้งที่ 2) หน้า 12 ลำดับที่ 1

ต่อเติมหลังคาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาใน

จำนวน 76,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าต่อเติมหลังคาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาใน ขนาดกว้าง 5 เมตร ยาว 9.60 เมตร สูง 3.20 เมตร รวม 2 ด้าน ก่อสร้างตามแบบเทศบาลตำบลนาใน แบบเลขที่ 2/2562

เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 13) พ.ศ. 2552

เป็นไปตามแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2564) หน้าที่ 90 ลำดับที่ 11

คำก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

ก่อสร้างถนน คสล. ภายในหมู่บ้าน เชื่อมต่อถนน คสล.เดิม สายวัดคริสต์ บ้านนาทัน หมู่ที่ 7	จำนวน	244,300 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นคำก่อสร้างถนน คสล.ภายในหมู่บ้าน เชื่อมต่อถนน คสล.
.เดิม สายวัดคริสต์ บ้านนาทัน หมู่ที่ 7 ขนาดกว้าง 4.00
เมตร ยาว 100.00 เมตร หน้า 0.15 เมตร พร้อมไหล่ทางลูกรังข้าง
ละ 0.50 เมตร หรือมีพื้นที่ คสล. ไม่น้อยกว่า 400 ตารางเมตร พร้อมป้าย
โครงการ จำนวน 1 ป้าย ก่อสร้างตามแบบมาตรฐานงานก่อสร้างของ
ท้องถิ่น แบบเลขที่ ท. 1-01

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 13)
พ.ศ. 2552

เป็นไปตามแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2564
) หน้า 73 ลำดับที่ 36

ก่อสร้างถนน คสล. ภายในหมู่บ้าน เชื่อมต่อถนน คสล. เดิม สายห้วยสวน ปาน บ้านผักคำภู หมู่ที่ 11	จำนวน	242,750 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นคำก่อสร้างถนน คสล.ภายในหมู่บ้าน เชื่อมต่อถนน คสล.
.เดิม สายห้วยสวนปาน บ้านผักคำภู หมู่ที่ 11 ขนาดกว้าง 4.00
เมตร ยาว 100.00 เมตร หน้า 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ คสล. ไม่น้อย
กว่า 400 ตารางเมตร พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย ก่อสร้างตาม
แบบมาตรฐานงานก่อสร้างของท้องถิ่น แบบเลขที่ ท. 1-01

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 13)
พ.ศ. 2552

เป็นไปตามแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2564
) หน้า 78 ลำดับที่ 57

ก่อสร้างถนน คสล. ภายในหมู่บ้าน เชื่อมต่อถนน คสล. เดิม สายบ้านนายสม ศักดิ์ เทศประสิทธิ์ ถึง หนองกอจ้อ บ้านอุนดง หมู่ที่ 1	จำนวน	248,600 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นคำก่อสร้างถนน คสล.ภายในหมู่บ้าน เชื่อมต่อถนน คสล.
.เดิม สายบ้านนายสมศักดิ์ เทศประสิทธิ์ ถึง หนองกอจ้อ บ้านอุนดง หมู่
ที่ 1 ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 100.00 เมตร หน้า 0.15 เมตร พร้อม
ไหล่ทางลูกรังข้างละ 0.50 เมตร หรือมีพื้นที่ คสล. ไม่น้อยกว่า 400
ตารางเมตร พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย ก่อสร้างตามแบบ
มาตรฐานงานก่อสร้างของท้องถิ่น แบบเลขที่ ท. 1-01

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 13)
พ.ศ. 2552

เป็นไปตามแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2564
) หน้า 66 ลำดับที่ 3

ก่อสร้างถนน คสล. ภายในหมู่บ้าน เชื่อมต่อถนน คสล.เดิม สายบ้านนายไตร จำนวน 236,200 บาท
ยงค์ ถึง บ้านนายอุดร จันทรลอย บ้านหนองไชยวาลย์ หมู่ที่ 10

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล.ภายในหมู่บ้าน เชื่อมต่อถนน คสล.
.เดิม สาย บ้านนายไตรยงค์ ถึง บ้านนายอุดร จันทรลอย บ้านหนองไชย
วาลย์ หมู่ที่ 10 ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 100.00 เมตร หนา 0.15
เมตร พร้อมไหล่ทางลูกรังข้างละ 0.50 เมตร หรือมีพื้นที่ คสล. ไม่น้อย
กว่า 400 ตารางเมตร พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย ก่อสร้างตาม
แบบมาตรฐานงานก่อสร้างของท้องถิ่น แบบเลขที่ ท. 1-01

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 13)
พ.ศ. 2552

เป็นไปตามแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2564
) หน้า 76 ลำดับที่ 47

ก่อสร้างถนน คสล. ภายในหมู่บ้าน เชื่อมต่อถนน คสล.เดิม สายบ้านนายทวี จำนวน 236,200 บาท
สิทธิ์ มะลิทอง ถึง หนองป่าช้าง บ้านหนองผือน้อย หมู่ที่ 8

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล.ภายในหมู่บ้าน เชื่อมต่อถนน คสล.
.เดิม สาย บ้านนายทวีสิทธิ์ มะลิทอง ถึง หนองป่าช้าง บ้านหนองผือ
น้อย หมู่ที่ 8 ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 100.00 เมตร หนา 0.15
เมตร พร้อมไหล่ทางลูกรังข้างละ 0.50 เมตร หรือมีพื้นที่ คสล. ไม่น้อย
กว่า 400 ตารางเมตร พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย ก่อสร้างตาม
แบบมาตรฐานงานก่อสร้างของท้องถิ่น แบบเลขที่ ท. 1-01

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 13)
พ.ศ. 2552

เป็นไปตามแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2564
) หน้า 74 ลำดับที่ 39

ก่อสร้างถนน คสล. ภายในหมู่บ้าน เชื่อมต่อถนน คสล.เดิม สายบ้านนายศร จำนวน 290,900 บาท
ศาสตร โทษาลี ถึงบ้าน นายอภิชาติ ถานะลุน บ้านผักคำภูใหม่ หมู่ที่ 9

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล.ภายในหมู่บ้าน เชื่อมต่อถนน คสล.
.เดิม สาย บ้านนายศรศาสตร โทษาลี ถึงบ้าน นายอภิชาติ ถานะลุน บ้าน
ผักคำภูใหม่ หมู่ที่ 9 ขนาดกว้าง 5.00 เมตร ยาว 100.00
เมตร หนา 0.15 เมตร พร้อมไหล่ทางลูกรังข้างละ 0.50 เมตร หรือมี
พื้นที่ คสล. ไม่น้อยกว่า 500 ตารางเมตร พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1
ป้าย ก่อสร้างตามแบบมาตรฐานงานก่อสร้างของท้องถิ่น แบบเลข
ที่ ท. 1-01

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 13
พ.ศ. 2552

เป็นไปตามแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2564
) เปลี่ยนแปลง (ครั้งที่ 2) หน้า 8 ลำดับที่ 1

ก่อสร้างถนน คสล. ภายในหมู่บ้าน สายหอดึงประปา ถึง บ้านนายเปลี่ยน คำ จำนวน 188,900 บาท
มะเมือง บ้านห้วยบูน หมู่ที่ 3

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล.ภายในหมู่บ้าน สายหอดึง
ประปา ถึง บ้านนายเปลี่ยน คำมะเมือง บ้านห้วยบูน หมู่ที่ 3 ขนาด
กว้าง 4.00 เมตร ยาว 56.00 เมตร หนา 0.15 เมตร พร้อมไหล่ทาง
ลูกครึ่งข้างละ 0.50 เมตร หรือมีพื้นที่ คสล. ไม่น้อยกว่า 224 ตาราง
เมตร พร้อมป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย ก่อสร้างตามแบบมาตรฐาน
งานก่อสร้างของท้องถิ่น แบบเลขที่ ท. 1-01

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 13)
พ.ศ. 2552

เป็นไปตามแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2564
) หน้า 68 ลำดับที่ 13

เงินชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)
เป็นไปตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว
110 ลงวันที่ 5 มีนาคม 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการ
กำหนดเงื่อนไขหลักเกณฑ์สัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) ไว้ในสัญญา
จ้างก่อสร้าง

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน 200,000 บาท

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยว
กับการบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง อันได้แก่ การซ่อม
แซมและปรับปรุงผิวจราจรถนนทุกสายในเขตเทศบาลตำบลนาใน หมู่ที่ 1
ถึงหมู่ที่ 11 ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้
1. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.
. 2560
2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว
1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบ และการจำแนก
ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นไปตามแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2564
) หน้า 79 ลำดับที่ 62

ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง

ค่าออกแบบ ค่าควบคุมอาคารที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอก	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง		

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการจ้างเอกชนเป็นผู้ออกแบบและควบคุมงานก่อสร้างตามหลักเกณฑ์การออกแบบและหรือควบคุมการก่อสร้างของเทศบาลตำบลนาใน

เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0803/ว 55 ลงวันที่ 10 มกราคม 2557
- 2) กฎกระทรวง กำหนดอัตราค่าจ้างผู้ให้บริการงานจ้าง ออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง

แผนงานการเกษตร

งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้	รวม	60,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	60,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	60,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการท้องถิ่นไทย รวมใจภักดิ์ รักพื้นที่สีเขียว	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการท้องถิ่นไทย รวมใจภักดิ์ รักพื้นที่สีเขียว โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารพร้อมน้ำดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 13) พ.ศ. 2552
 - 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2564) หน้าที่ 95 ลำดับที่ 1

โครงการปลูกหญ้าแฝก	จำนวน	15,000 บาท
--------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปลูกหญ้าแฝก โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารพร้อมน้ำดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 13) พ.ศ. 2552
 - 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2564) หน้าที่ 95 ลำดับที่ 2

โครงการอนุรักษ์ป่าชุมชน	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอนุรักษ์ป่าชุมชน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารพร้อมน้ำดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 13) พ.ศ. 2552 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 เป็นไปตามแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2564) หน้าที่ 95 ลำดับที่ 3		
โครงการอนุรักษ์พันธุ์ปลาน้ำจืดในชุมชน	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการ อนุรักษ์พันธุ์ปลาน้ำจืดในชุมชน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารพร้อมน้ำดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 13) พ.ศ. 2552 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 เป็นไปตามแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2564) หน้าที่ 95 ลำดับที่ 4		

แผนงานการพาณิชย์

งานกิจการประปา	รวม	564,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	485,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเกี่ยวกับการจ้างเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ อันได้แก่ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ หนังสือพิมพ์และจัดจ้างทำสื่อสิ่งพิมพ์ โฆษณา วารสารต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ และค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้ 1. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 2. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค		

คำบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นคำบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้
ตามปกติ เช่น การซ่อมรถจักรยานยนต์ เปลี่ยนยางรถจักรยานยนต์
และซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินหรือครุภัณฑ์ต่างๆ ฯลฯ เป็นต้น ซึ่ง
เป็นกรณีการจ้างเหมาค่าสิ่งของและค่าแรงงาน

เป็นไปตามระเบียบหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบ
การพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่า
สาธารณูปโภค

ค่าวัสดุ

รวม

135,000 บาท

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ดังนี้

(1) ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน เป็น
ต้น ฯลฯ

(2) ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ ปลั๊กไฟฟ้า ฟิวส์ เทปพันสาย
ไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เป็นต้น ฯลฯ

(3) ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ ดอกล้าโฟง แผง
วงจร แผงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกรมส่งเสริมการ
ปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27

มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและ
ครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ดังนี้

(1) ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง
จอบ เสียม สิว เลื่อย ขวาน เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับ
เมตร ลูกตวัด สว่าน โกล้อม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า ฯลฯ เป็นต้น

(2) ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์
ทราย อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี
ปูนขาว ฯลฯ เป็นต้น (3) ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและ
อะไหล่ ได้แก่ ท่อและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ เป็นต้น

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว
1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่
จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ดังนี้

(1) ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมัน
ดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ เป็นต้น

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว
1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่
จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์ ดังนี้ 1) ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ เปลหามคนไข้ ถังเก็บเชื้อเพลิง เครื่องมือวิทยาศาสตร์ เป็นต้น ฯลฯ 2) ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สำลี ผ้าพันแผล ทราเยอะเบท เวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ เคมีภัณฑ์ น้ำยาต่างๆ ถังมือ ฯลฯ เป็นต้น เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	300,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	300,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าในการผลิตน้ำประปาของเทศบาลตำบลนาใน เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
งบลงทุน	รวม	79,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	79,000 บาท
ครุภัณฑ์อื่น		
เครื่องสูบน้ำ (ซัมเมอร์ส)	จำนวน	79,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสูบน้ำ (ซัมเมอร์ส) โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ 1. เครื่องสูบน้ำ (ซัมเมอร์ส) ขนาด 1.5 แรง จำนวน 3 เครื่อง จำนวน 54,000 บาท จัดซื้อตามราคาท้องถิ่น 2. เครื่องสูบน้ำ (ซัมเมอร์ส) ขนาด 2 แรง จำนวน 1 เครื่อง จำนวนเงิน 25,000 บาท จัดซื้อตามราคาท้องถิ่น เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย ตามงบประมาณ ข้อ 1 เป็นไปตามแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2564) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) หน้าที่ 9 ลำดับที่ 4 ข้อ 2 เป็นไปตามแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2564) หน้าที่ 129 ลำดับที่ 22		

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	14,306,880 บาท
งบกลาง	รวม	14,306,880 บาท
งบกลาง	รวม	14,306,880 บาท
ค่าชำระหนี้เงินต้น	จำนวน	550,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าชำระหนี้เงินต้น 1. โครงการก่อสร้างอาคารเทศบาลตำบลนาใน 2. โครงการก่อสร้างอาคารจอดรถ เทศบาลตำบลนาใน 3. โครงการก่อสร้างลานคอนกรีตเทศบาลตำบลนาใน 4. โครงการจัดซื้อรถบริการทางการแพทย์ฉุกเฉิน สัญญาเงินกู้ เลขที่ 52 - 07943 - 9 วงเงิน 6,715,000 บาท งวดที่ 7 เป็นเงิน 550,000 บาท คืนภายในวันที่ 30 กันยายน 2562 เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.3/ว 4715 ลงวันที่ 27 พฤศจิกายน 2554 เรื่อง หลักเกณฑ์ในการพิจารณาการขอกู้เงินขององค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และเมืองพัทยา		
ค่าชำระดอกเบี้ย	จำนวน	130,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าชำระดอกเบี้ย 1. โครงการก่อสร้างอาคารเทศบาลตำบลนาใน 2. โครงการก่อสร้างอาคารจอดรถ เทศบาลตำบลนาใน 3. โครงการก่อสร้างลานคอนกรีตเทศบาลตำบลนาใน 4. โครงการจัดซื้อรถบริการทางการแพทย์ฉุกเฉิน สัญญาเงินกู้ เลขที่ 52 - 07943 - 9 วงเงิน 6,715,000 บาท งวดที่ 7 เป็นเงิน 130,000 บาท คืนภายในวันที่ 30 กันยายน 2562 เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.3/ว 4715 ลงวันที่ 27 พฤศจิกายน 2554 เรื่อง หลักเกณฑ์ในการพิจารณาการขอกู้เงินขององค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และเมืองพัทยา		
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	212,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้างเทศบาลตำบลนาใน โดยคำนวณตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างที่เทศบาลจะต้องตั้งจ่ายให้แก่ลูกจ้าง จำนวน 12 เดือน เงินสมทบจากค่าจ้างของพนักงานจ้างแต่ละคนไม่เกินวันละ 500 บาท หรือเดือนละไม่เกิน 15,000 บาท เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้ 1. พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 2 หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุดที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3)		

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	9,406,800 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุที่ขึ้นทะเบียนไว้กับเทศบาลตำบลนาใน		
เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้		
1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552		
เป็นไปตามแผนพัฒนาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2564) เปลี่ยนแปลง (ครั้งที่ 2) หน้าที่ 9 ลำดับที่ 1		
เบี้ยยังชีพคนพิการ	จำนวน	2,707,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าสมทบเบี้ยยังชีพผู้พิการที่ได้ลงทะเบียนไว้กับเทศบาลตำบลนาใน		
เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้		
1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยังชีพความพิการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559		
เป็นไปตามแผนพัฒนาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2564)		
เปลี่ยนแปลง (ครั้งที่ 2) หน้าที่ 9 ลำดับที่ 2		
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	132,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยโรคเอดส์ในเขตเทศบาลตำบลนาใน		
เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้		
1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548		
เป็นไปตามแผนพัฒนาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2564) หน้าที่ 82 ลำดับที่ 3		
สำรองจ่าย	จำนวน	400,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าใช้จ่ายในกรณีฉุกเฉินหรือมีความจำเป็นเกิดขึ้น หรือในกรณีที่หน่วยงานต่างๆ ไม่ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ หรือมีความจำเป็นต้องจ่าย หรือตั้งงบประมาณไว้แล้วแต่ไม่พอจ่ายหรือมีรายจ่ายที่นอกเหนือไปจากงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ ตามความเหมาะสมและการอนุมัติให้ใช้เงินสำรองจ่ายโดยเป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวง		
เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้		
1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2 และ 3) พ.ศ. 2543		

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร

จำนวน

1,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร โดยจ่ายเป็นค่าจัดหาอุปกรณ์ในสิ่งที่ประชาชนได้รับประโยชน์โดยตรง ได้แก่ การจัดหาเครื่องมือเครื่องใช้เกี่ยวกับกิจการจราจร เช่น เครื่องหมายจราจร สัญญาณไฟ แผงกัน สีสติเส้นจราจร ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่มท 0.13.4/ว 3203 ลงวันที่ 4 ตุลาคม 2539 เรื่อง การตั้งงบประมาณและเบิกเงินค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร

ค่าบำรุงสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย

จำนวน

28,900 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย ตามข้อบังคับสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย พ.ศ.2541 ข้อ 16 (ตามการแก้ไขข้อบังคับ ปี พ.ศ. 2543) โดยให้ตั้งจ่ายในอัตราร้อยละเศษหนึ่งส่วนหกของรายรับจริง ในปีที่ผ่านมา จำนวน 17,248,527.38 บาท (ไม่รวมเงินกู้ เงินจ่ายขาดเงินสะสม และเงินอุดหนุนทุกประเภท) แต่ทั้งนี้ไม่เกินเจ็ดแสนห้าหมื่นบาท

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เกี่ยวกับค่าบำรุงสมาคม พ.ศ. 2555

เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนเทศบาลตำบลนาใน เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด มท. 0891.4/ว 2502 ลงวันที่ 20 สิงหาคม 2553 เรื่อง แนวทางสนับสนุนการดำเนินงานกองทุนสวัสดิการชุมชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ

จำนวน

150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของค่าบริการสาธารณสุข ที่ได้รับจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท 0891.3/ว 2199 ลงวันที่ 10 พฤศจิกายน 2552 เรื่อง การดำเนินกองทุนหลักประกันสุขภาพ

ส่งเงินคืนกองทุนเศรษฐกิจชุมชน

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าชำระหนี้ให้กับกองทุนเศรษฐกิจชุมชน ระดับอำเภอ กรณีเทศบาลไม่สามารถเรียกเก็บได้

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการดำเนินงานโครงการเศรษฐกิจชุมชน พ.ศ. 2541

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)

จำนวน

388,480 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น โดยตั้งจ่ายสมทบในอัตราร้อยละ 2 ของรายได้ ในงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2562 จำนวน 19,423,600 บาท (ไม่รวมรายได้จาก พันธบัตร เงินกู้ เงินผู้มีผู้อุทิศให้และเงินอุดหนุนทุกประเภท) เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546