

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

ผด. 2

เทศบาลตำบลนาใน อำเภอพรหมานิคม จังหวัดสกลนคร

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		กำหนดส่งมอบ	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)		
1	ต.ค. 60 - ก.ย. 61	<b>ค่าใช้สอย</b> <b>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</b> - ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจ้างเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ต่าง ๆ อันได้แก่ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าโฆษณา และเผยแพร่ ฯลฯ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	300,000.00			7 วัน	ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น ตลอดปีงบประมาณ
2	ต.ค. 60 - ก.ย. 61	- ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจ้างเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ต่าง ๆ อันได้แก่ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าโฆษณา และเผยแพร่ ฯลฯ	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	50,000.00			7 วัน	"
3	ต.ค. 60 - ก.ย. 61	- ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจ้างเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ต่าง ๆ อันได้แก่ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าโฆษณา และเผยแพร่ ฯลฯ	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	70,000.00			7 วัน	"
4	ต.ค. 60 - ก.ย. 61	- ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจ้างเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ต่าง ๆ อันได้แก่ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าโฆษณา และเผยแพร่ ฯลฯ	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	20,000.00			7 วัน	"

- 2 -

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		กำหนดส่งมอบ	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)		
5	ต.ค. 60 - ก.ย. 61	- ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจ้างเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	กองช่าง	แผนงานการพาณิชย์	10,000.00			7 วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม

		ต่าง ๆ อันได้แก่ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าโฆษณา และเผยแพร่ ฯลฯ							ไตรมาส 3 เดือน
6	ต.ค. 60 - ก.ย. 61	- ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองช่าง	แผนงานการพาณิชย์	50,000.00			7 วัน	ขออนุมัติจัดหาดำเนินการ
7	ต.ค. 60 - ก.ย. 61	<b>รายการเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ</b> - ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ อันได้แก่ ค่ารับรอง (รายการในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองของเทศบาลตำบลนาใน) เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ฯลฯ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	140,000.00			7 วัน	"
8	ต.ค. 60 - ก.ย. 61	<b>รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</b> - ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ซ่อมบำรุงรักษาทรัพย์สินหรือครุภัณฑ์ต่าง ๆ ฯลฯ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	60,000.00			7 วัน	"
9	ต.ค. 60 - ก.ย. 61	- โครงการอบรมพัฒนาบุคลากรเทศบาล เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรมสัมมนา ผู้บริหารเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาลและลูกจ้าง เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ฯลฯ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	100,000.00			7 วัน	ขออนุมัติจัดหาดำเนินการที่เสนอขอ

- 3 -

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		กำหนดส่งมอบ	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)		
10	ต.ค. 60 - ก.ย. 61	- โครงการเลือกตั้งนายกเทศมนตรีและสมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาใน	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป งานบริหารทั่วไป	250,000.00			7 วัน	"
11.00	ต.ค. 60 - ก.ย. 61	- โครงการสำนักงานอยู่นำทำงาน	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป งานบริหารทั่วไป	5,000.00			7 วัน	
12.00	ต.ค. 60 - ก.ย. 61	- ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	30,000.00			10 วัน	
13	ต.ค. 60 - ก.ย. 61	- ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	สำนักปลัด	งานป้องกันภัยฝ่าย	80,000.00			7 วัน	ขออนุมัติจัดทำ

		เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายซ่อมแซมบำรุงและปรับปรุงครุภัณฑ์ โครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น เครื่องจักรกลยานพาหนะ เป็นต้น		พลเรือนและระงับ อัครภักดิ์					ตามความจำเป็น ตลอดปีงบประมาณ
14	ต.ค. 60- ก.ย. 61	- โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอน)	กองการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	375,000.00			30 วัน	ขออนุมัติตามโครงการที่เสนอขอ
15	ต.ค. 60- ก.ย. 61	- โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา (ค่าอาหารกลางวัน)	กองการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	1,029,000.00			30 วัน	"
16	ต.ค. 60- ก.ย. 61	- ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมเพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สิน	กองการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	30,000.00			7 วัน	ขออนุมัติจัดทำตามความจำเป็น
17	ต.ค. 60- ก.ย. 61	- โครงการจัดหน่วยบริการทางแพทย์ฉุกเฉิน (EMS)	สำนักปลัด	แผนงานสาธารณสุข	876,000.00			7 วัน	ขออนุมัติตามโครงการที่เสนอขอ
18	ต.ค. 60 - ก.ย. 61	- โครงการตรวจสอบสภาพน้ำ	สำนักปลัด	แผนงานสาธารณสุข	20,000.00			7 วัน	"
19	ต.ค. 60 - ก.ย. 61	- จัดซื้อวัสดุสำนักงานประเภทคงทน ได้แก่ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก ฯลฯ วัสดุสำนักงาน	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	40,000.00			7 วัน	"

- 4 -

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		กำหนดส่งมอบ	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)		
		งานประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ กระดาษ ฯลฯ							
20	ต.ค. 60 - ก.ย. 61	- จัดซื้อวัสดุสำนักงานประเภทคงทน ได้แก่ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก ฯลฯ วัสดุสำนักงาน	กองการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	60,000.00			7 วัน	"
21		งานประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ กระดาษ ฯลฯ							
22	ต.ค. 60 - ก.ย. 61	- โครงการหมู่บ้านปลอดภัย	กองช่าง	แผนงานสาธารณสุข	30,000.00			7 วัน	"
23	ต.ค. 60 - ก.ย. 61	<b>ค่าวัสดุ วัสดุสำนักงาน</b> - จัดซื้อวัสดุสำนักงานประเภทคงทน ได้แก่ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก ฯลฯ วัสดุสำนักงานประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ กระดาษ ฯลฯ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	80,000.00			7 วัน	ขออนุมัติจัดทำตามความจำเป็นตลอดปีงบประมาณ
24	ต.ค. 60 - ก.ย. 61	- จัดซื้อวัสดุสำนักงานประเภทคงทน ได้แก่	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม	20,000.00			7 วัน	ขออนุมัติจัดทำ

		หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก ฯลฯ วัสดุสำนักงานประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ กระดาษ ฯลฯ		และการโยธา					ตามความจำเป็นตลอดปีงบประมาณ
25	ต.ค. 60 - ก.ย. 61	<b>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</b> - จัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ ไมโครโฟน ฯลฯ ค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุประเภทวัสดุสิ้นเปลือง อันได้แก่ ปลั๊กไฟฟ้า ฯลฯ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	5,000.00			7 วัน	"
26	ต.ค. 60 - ก.ย. 61	- จัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ ไมโครโฟน ฯลฯ ค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและ	กองการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	5,000.00			7 วัน	"

- 5 -

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		กำหนดส่งมอบ	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)		
		วิทยุประเภทวัสดุสิ้นเปลือง อันได้แก่ ปลั๊กไฟฟ้า ฯลฯ							
27	ต.ค. 60 - ก.ย. 61	- จัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ ไมโครโฟน ฯลฯ ค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุประเภทวัสดุสิ้นเปลือง อันได้แก่ ปลั๊กไฟฟ้า ฯลฯ	กองช่าง	แผนงานเคหะและชุมชน	50,000.00			7 วัน	ขออนุมัติจัดหาตามไตรมาส 3 เดือน
28	ต.ค. 60 - ก.ย. 61	- จัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ ไมโครโฟน ฯลฯ ค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุประเภทวัสดุสิ้นเปลือง อันได้แก่ ปลั๊กไฟฟ้า ฯลฯ	กองช่าง	แผนงานการพาณิชย์	30,000.00			7 วัน	ขออนุมัติจัดหาตามไตรมาส 3 เดือน "
29	ต.ค. 60 - ก.ย. 61	<b>วัสดุงานบ้านงานครัว</b> - จัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวประเภทคงทน ได้แก่ หม้อ กระทะ ฯลฯ วัสดุงานบ้านงานครัวประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ ผงซักฟอก ฯลฯ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงาน	30,000.00			7 วัน	ขออนุมัติจัดหาตามความจำเป็นตลอดปีงบประมาณ
30	ต.ค. 60 - ก.ย. 61	- จัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวประเภทคงทน ได้แก่ หม้อ กระทะ ฯลฯ วัสดุงานบ้านงานครัว	กองการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	60,000.00			7 วัน	"

		ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ ผงซักฟอก ฯลฯ							
31	ต.ค. 60 - ก.ย. 61	- ค่าอาหารเสริมนม ค่าอาหารเสริม (นม) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและ โรงเรียนระดับประถมศึกษาในเขตพื้นที่ตำบลนาใน	กองการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	1,806,980.00			30 วัน	"

- 6 -

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		กำหนดส่งมอบ	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)		
32	ต.ค. 60 - ก.ย. 61	<b>วัสดุก่อสร้าง</b> - จัดซื้อวัสดุก่อสร้างประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ ไม้ต่าง ๆ ฯลฯ วัสดุก่อสร้างประเภทสิ้นเปลือง ได้แก่ น้ำมันทาไม้ ฯลฯ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงาน	30,000.00			7 วัน	"
33	ต.ค. 60 - ก.ย. 61	- จัดซื้อวัสดุก่อสร้างประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ ไม้ต่าง ๆ ฯลฯ วัสดุก่อสร้างประเภทสิ้นเปลือง ได้แก่ น้ำมันทาไม้ ฯลฯ	กองการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	30,000.00			7 วัน	ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น ตลอดปีงบประมาณ
34	ต.ค. 60 - ก.ย. 61	- จัดซื้อวัสดุก่อสร้างประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ ไม้ต่าง ๆ ฯลฯ วัสดุก่อสร้างประเภทสิ้นเปลือง ได้แก่ น้ำมันทาไม้ ฯลฯ	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	170,000.00			7 วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม ไตรมาส 3 เดือน
35	ต.ค. 60 - ก.ย. 61	- จัดซื้อวัสดุก่อสร้างประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ ไม้ต่าง ๆ ฯลฯ วัสดุก่อสร้างประเภทสิ้นเปลือง ได้แก่ น้ำมันทาไม้ ฯลฯ	กองช่าง	แผนงานการพาณิชย์	30,000.00			7 วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม ไตรมาส 3 เดือน
36	ต.ค. 60 - ก.ย. 61	<b>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</b> - จัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ประเภท วัสดุคงทน ได้แก่ ไขควง ประแจ ฯลฯ วัสดุ ยานพาหนะและขนส่งประเภทสิ้นเปลือง ได้แก่ ยางรถยนต์ ฯลฯ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงาน	30,000.00			7 วัน	ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น ตลอดปีงบประมาณ

- 7 -

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		กำหนดส่งมอบ	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)		
37	ต.ค. 60 - ก.ย. 61	<b>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</b> - จัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นประเภทวัสดุ สิ้นเปลือง ได้แก่ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล ฯลฯ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	240,000.00			31 วัน	"
38	ต.ค. 60 - ก.ย. 61	- จัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นประเภทวัสดุ สิ้นเปลือง ได้แก่ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล ฯลฯ	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	5,000.00			30 วัน	"
39	ต.ค. 60 - ก.ย. 61	น้ำมันดีเซล ฯลฯ - จัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นประเภทวัสดุ สิ้นเปลือง ได้แก่ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล ฯลฯ	กองช่าง	แผนงานการพาณิชย์	5,000.00			30 วัน	"
40	ต.ค. 60 - ก.ย. 61	<b>วัสดุการเกษตร</b> - จัดซื้อวัสดุการเกษตรประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ เคียว สปริงเกอร์ ฯลฯ วัสดุการเกษตร ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ ปุ๋ย ยาป้องกันและ กำจัดศัตรูพืช ฯลฯ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	30,000.00			7 วัน	ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น ตลอดปีงบประมาณ
41	ต.ค. 60 - ก.ย. 61	- จัดซื้อวัสดุการเกษตรประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ เคียว สปริงเกอร์ ฯลฯ วัสดุการเกษตร ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ ปุ๋ย ยาป้องกันและ กำจัดศัตรูพืช ฯลฯ	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	30,000.00			7 วัน	"

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		กำหนดส่งมอบ	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)		
42	ต.ค. 60 - ก.ย. 61	<b>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</b> - จัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ประเภทวัสดุ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงาน	30,000.00			7 วัน	ขออนุมัติจัดหา

		คกงทน ได้แก่ ขาดั้งกล้อง ขาดั้งเขียนภาพ ฯลฯ วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ ฟู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฯลฯ		ทั่วไป					ตามความจำเป็น ตลอดปีงบประมาณ
43	ต.ค. 60 - ก.ย. 61	- จัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ประเภทวัสดุ คกงทน ได้แก่ ขาดั้งกล้อง ขาดั้งเขียนภาพ ฯลฯ วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ ฟู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฯลฯ	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	10,000.00			7 วัน	"
44	ต.ค. 60 - ก.ย. 61	- จัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ประเภทวัสดุ คกงทน ได้แก่ ขาดั้งกล้อง ขาดั้งเขียนภาพ ฯลฯ วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ ฟู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฯลฯ	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	20,000.00			7 วัน	ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น ตลอดปีงบประมาณ
45	ต.ค. 60 - ก.ย. 61	- จัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ประเภทวัสดุ คกงทน ได้แก่ ขาดั้งกล้อง ขาดั้งเขียนภาพ ฯลฯ วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ ฟู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฯลฯ	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	5,000.00			7 วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม ไตรมาส 3 เดือน
46	ต.ค. 60 - ก.ย. 61	<b>วัสดุคอมพิวเตอร์</b> - จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ประเภทวัสดุคกงทน ได้แก่ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	90,000.00			7 วัน	ขออนุมัติจัดหา ตามความจำเป็น

- 9 -

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		กำหนดส่งมอบ	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)		
		วัสดุคอมพิวเตอร์ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล สายเคเบิล ฯลฯ							ตลอดปีงบประมาณ
47	ต.ค. 60 - ก.ย. 61	- จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ประเภทวัสดุคกงทน ได้แก่ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ วัสดุคอมพิวเตอร์ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล สายเคเบิล ฯลฯ	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	30,000.00			7 วัน	"
48	ต.ค. 60 - ก.ย. 61	- จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ประเภทวัสดุคกงทน	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	40,000.00			7 วัน	"

		ได้แก่ แผ่นหรืองานบันทึกข้อมูล ฯลฯ							
		วัสดุคอมพิวเตอร์ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล สายเคเบิล ฯลฯ							
49	ต.ค. 60 - ก.ย. 61	- จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ แผ่นหรืองานบันทึกข้อมูล ฯลฯ วัสดุคอมพิวเตอร์ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล สายเคเบิล ฯลฯ	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	20,000.00			7 วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม ไตรมาส 3 เดือน
50	ต.ค. 60 - ก.ย. 61	<b>วัสดุอื่น ๆ</b> - จัดซื้อวัสดุอื่น ๆ ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ มิเตอร์น้ำ ไฟฟ้า สมอเรือ ตะแกรงกั๊วะ ฯลฯ	กองช่าง	แผนงานการพาณิชย์	50,000.00			7 วัน	ขออนุมัติจัดหาตาม ไตรมาส 3 เดือน
51	ธ.ค. 60 - ม.ค. 61	- โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหอุบัติเหตุทาง ถนนช่วงเทศกาลวันขึ้นปีใหม่ ประจำปี 2561	สำนักปลัด	งานป้องกันภัยฝ่ายพล เรือนและระงับอัคคีภัย	40,000.00			7 วัน	

- 10 -

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		กำหนดส่งมอบ	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)		
52	ธ.ค. 60 - เม.ย. 61	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ - โครงการแข่งขันกีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์	กองการศึกษา	งานกีฬาและนันทนาการ	100,000.00			7 วัน	
53	ธ.ค.60 - เม.ย. 61	- โครงการส่งเสริมการเล่นกีฬา	กองการศึกษา	งานกีฬาและนันทนาการ	90,000.00			7 วัน	
54	ธ.ค. 59 - เม.ย. 60	- โครงการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. เพื่อการพัฒนา ชุมชน	สำนักปลัด	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	20,000.00			7 วัน	
55	ม.ค. - ก.ย. 61	- โครงการรณรงค์และป้องกันโรคภาวะใหม่ๆ และโรคภาวะตามฤดูกาล		แผนงานสาธารณสุข	30,000.00			7 วัน	"
56	ม.ค. - ก.ย. 61	- โครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือน ประจำปี 2561	สำนักปลัด	งานป้องกันภัยฝ่ายพล เรือนและระงับอัคคีภัย	110,000.00			7 วัน	
57	ม.ค. - ก.ย. 61	- โครงการให้ความรู้ด้านกฎหมายจราจร	สำนักปลัด	งานป้องกันภัยฝ่ายพล	20,000.00			7 วัน	



				เรือนและระงับอัคคีภัย					
58	ม.ค. - ก.ย. 61	- โครงการจัดประชุมประชาคมตำบลและผู้นำชุมชนในตำบล ประจำปี 2561	สำนักปลัด	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	30,000.00			7 วัน	"
59	มี.ค. - พ.ค. 61	- โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันพระมหากษัตริย์	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	20,000.00			7 วัน	
60	มี.ค. - ก.ย. 61	<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b> <b>ค่าสิ่งก่อสร้างสาธารณูปโภค</b> - ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน เชื่อมต่อถนน คสล.เดิม สายบ้านนาย	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	251,500.00			60 วัน	

- 11 -

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		กำหนดส่งมอบ	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)		
		สมศักดิ์ เทศประสิทธิ์ ถึง หนองจอหอ บ้านอุนดง หมู่ที่ 1							
61	มี.ค. - ก.ย. 61	- ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน เชื่อมต่อถนน คสล.เดิม สายทางแยกศาลาริมทางกลางหมู่บ้าน ถึง เชื่อน้ำอูน บ้านห้วยปูน หมู่ที่ 3	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	246,600.00			60 วัน	
62	มี.ค. - ก.ย. 61	- ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน สายข้างโรงเรียนบ้านนาเลา บ้านนาเลา หมู่ที่ 4	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	246,600.00			60 วัน	
63	มี.ค. - ก.ย. 61	- ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน เชื่อมต่อถนน คสล.เดิม สายคุ้มน้อยบัว - ไทย บ้านหนองผือน้อย หมู่ที่ 8	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	246,600.00			60 วัน	
64	มี.ค. - ก.ย. 61	- ก่อสร้างร่องระบายน้ำภายในหมู่บ้าน สายบ้านนายล้อม ดวงปากดี ถึง ลำห้วยโคก บ้านผักคำภู	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	253,900.00			45 วัน	

		หมู่ที่ 6							
65	มี.ค. - ก.ย. 61	- ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายใน สายบ้านนายสม บุญโคดม ถึง สามแยก บ้าน นาทัน หมู่ที่ 7	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	246,600.00			60 วัน	
66	มี.ค. - พ.ค. 61	- โครงการสร้างความปรองดองสมานฉันท์	สำนักปลัด	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	20,000.00			7 วัน	

- 12 -

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		กำหนดส่งมอบ	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)		
67	เม.ย. - ก.ย. 61	- โครงการปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียน ทรัพย์สิน	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	100,000.00			30 วัน	
68	เม.ย. - ก.ย. 61	- โครงการอบรมผู้ประกอบการร้านค้าเพิ่มประ สิทธิภาพในการจัดเก็บภาษีและค่าธรรมเนียม ประจำปี 2561	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	20,000.00			7 วัน	
69	เม.ย. - ก.ย. 61	- โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดใน พื้นที่ตำบลนาใน	สำนักปลัด	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	130,000.00				
70	เม.ย. - ก.ย. 61	- โครงการซักซ้อมแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย ประจำปี 2561	สำนักปลัด	งานป้องกันภัยฝ่ายพล เรือนและระงับอัคคีภัย	30,000.00			7 วัน	
71	เม.ย. - ก.ย. 61	- โครงการติดตั้งถังดับเพลิงในสถานศึกษาและ ชุมชน	สำนักปลัด	งานป้องกันภัยฝ่ายพล เรือนและระงับอัคคีภัย	30,000.00			7 วัน	
72	เม.ย. - ก.ย. 61	- โครงการประชุมเชิงวิชาการปฏิบัติหน้าที่ อปพร	สำนักปลัด	งานป้องกันภัยฝ่ายพล เรือนและระงับอัคคีภัย	30,000.00			7 วัน	
73	เม.ย. 61	- โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายุบัติเหตุทาง ถนนช่วงเทศกาลวันสงกรานต์ ประจำปี 2561	สำนักปลัด	งานป้องกันภัยฝ่ายพล เรือนและระงับอัคคีภัย	40,000.00			7 วัน	
74	เม.ย. - ก.ย. 61	- โครงการอบรมอาสาสมัครป้องกันไฟฟ้า ประจำ	สำนักปลัด	งานป้องกันภัยฝ่ายพล เรือนและระงับอัคคีภัย	20,000.00			7 วัน	
75	เม.ย. - มิ.ย. 61	- โครงการอบรมการจัดทำแผนพัฒนาสี่ปี	สำนักปลัด	แผนงานสร้างความ	30,000.00			7 วัน	"

		ประจำปีงบประมาณ 2561		เข้มแข็งของชุมชน				
--	--	----------------------	--	------------------	--	--	--	--

- 13 -

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องจัดทำ	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		กำหนดส่งมอบ	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)		
76	พ.ค. - ก.ย. 61	- โครงการขับเคลื่อนเศรษฐกิจพอเพียง	สำนักปลัด	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	30,000.00			7 วัน	ขออนุมัติตามโครงการที่เสนอขอ
77	พ.ค. - ก.ย. 61	- โครงการอาหารปลอดภัย	สำนักปลัด	แผนงานสาธารณสุข	20,000.00			7 วัน	"
78	เม.ย. - ก.ย. 61	<b>วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์</b> - จัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ ทรายอะเบท เปลหามคนไข่ ฯลฯ วัสดุวิทยาศาสตร์ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สำลี ผ้าพันแผล ฯลฯ	สำนักปลัด	แผนงานสาธารณสุข	40,000.00			7 วัน	ขออนุมัติจัดทำตามความจำเป็นตลอดปีงบประมาณ
79	เม.ย. - ก.ย. 61	- จัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ ทรายอะเบท เปลหามคนไข่ ฯลฯ วัสดุวิทยาศาสตร์ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สำลี ผ้าพันแผล ฯลฯ	กองช่าง	แผนงานการพาณิชย์	30,000.00			7 วัน	ขออนุมัติจัดทำตามไตรมาส 3 เดือน
80	เม.ย. - ก.ย. 61	<b>วัสดุเครื่องแต่งกาย</b> - จัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกายชุดดับเพลิง ได้แก่ หมวก เสื้อ กางเกง รองเท้า ถุงเท้า เข็มขัด ฯลฯ	สำนักปลัด	แผนงานรักษาความสงบภายใน	20,000.00			7 วัน	ขออนุมัติจัดทำตามความจำเป็นตลอดปีงบประมาณ
81	พ.ค. - ก.ย. 61	- โครงการท้องถิ่นไทย รวมใจภักดิ์ รักพื้นที่สีเขียว	สำนักปลัด	แผนงานการเกษตร	20,000.00			7 วัน	
82	ธ.ค. 60 - ก.ย. 61	รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ - โครงการสร้างจิตสำนึกต่อสถาบันพระมหากษัตริย์	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	20,000.00			7 วัน	

- 14 -

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		กำหนดส่งมอบ	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)		
		กษัตริย์เพื่อจ่ายเป็นค่าฝึกอบรมให้ชุมชนฯลฯ		งานบริหารทั่วไป					
83	ต.ค. 60 - ก.ย. 61	- โครงการสำนักงานนำอยู่นำทำงาน เช่น จัดกิจกรรม 5 ส. ในสำนักงาน ฯลฯ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	5,000.00			7 วัน	
84	ม.ค. - ก.ย. 61	- โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดในพื้นที่ตำบลนาใน	สำนักปลัด	แผนงานการรักษาความ สงบภายใน	130,000.00			7 วัน	
85	ม.ค. - ก.ย. 61	- โครงการสร้างความปรองดองสมานฉันท์	สำนักปลัด	แผนงานการรักษาความ สงบภายใน	20,000.00			7 วัน	
86	ม.ค. - ก.ย. 61	- โครงการซักซ้อมแผนป้องกันและระงับอัคคีภัยประจำปี 2561	สำนักปลัด	งานป้องกันภัยฝ่าย พลเรือนและระงับอัคคีภัย	30,000.00			7 วัน	
87	ม.ค. - ก.ย. 61	- โครงการติดตั้งถังดับเพลิงในสถานศึกษาและชุมชน	สำนักปลัด	งานป้องกันภัยฝ่าย พลเรือนและระงับอัคคีภัย	30,000.00			7 วัน	
88	ม.ค. - ก.ย. 61	- โครงการประชุมเชิงวิชาการปฏิบัติหน้าที่ อปพร.	สำนักปลัด	งานป้องกันภัยฝ่าย พลเรือนและระงับอัคคีภัย	30,000.00			7 วัน	
89	ม.ค. - ก.ย. 61	- โครงการให้ความรู้ด้านกฎหมายจราจร	สำนักปลัด	งานป้องกันภัยฝ่าย พลเรือนและระงับอัคคีภัย	20,000.00			7 วัน	
90	ม.ค. - ก.ย. 61	- โครงการอบรมอาสาสมัครป้องกันไฟป่าประจำปี 2561	สำนักปลัด	งานป้องกันภัยฝ่าย พลเรือนและระงับอัคคีภัย	20,000.00			7 วัน	
91	พ.ค. - ก.ย. 61	- โครงการแข่งขัน/ประกวดทักษะวิชาการของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	กองการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	30,000.00			7 วัน	

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		กำหนดส่งมอบ	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)		
92	ก.พ. - เม.ย. 61	- โครงการแข่งขันกีฬาเชื่อมความสัมพันธ์ไมตรี	กองการศึกษา	งานกีฬาและนันทนาการ	30,000.00			7 วัน	

		ระหว่างศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก							
93	ม.ค. - ก.ย. 61	- โครงการหน้าบ้านหน้ามอง	สำนักปลัด	แผนงานสาธารณสุข	20,000.00			7 วัน	
94	ม.ค. - ก.ย. 61	- โครงการท้องถิ่นปลอดทุจริต	สำนักปลัด	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	30,000.00			7 วัน	
95	ม.ค. - ก.ย. 61	- โครงการประชุมผู้นำชุมชน คณะกรรมการหมู่บ้านและส่วนราชการ	สำนักปลัด	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	20,000.00			7 วัน	
96	ม.ค. - ก.ย. 60	- โครงการพัฒนาคนพิการและผู้ด้อยโอกาส	สำนักปลัด	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	20,000.00			7 วัน	
97	ม.ค. - ส.ค. 61	- โครงการส่งเสริมการพัฒนาสตรีและเสริมสร้างความเข้มแข็งของครอบครัว	สำนักปลัด	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	20,000.00			7 วัน	
98	ม.ค. - ก.ย. 61	- โครงการส่งเสริมสนับสนุนกองทุนสวัสดิการ	สำนักปลัด	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	30,000.00			7 วัน	
99	ม.ค. - ก.ย. 61	- โครงการปลูกหญ้าแฝก	สำนักปลัด	แผนงานการเกษตร	20,000.00			7 วัน	
100	ม.ค. - ก.ย. 61	- โครงการอนุรักษ์ป่าชุมชน	สำนักปลัด	แผนงานการเกษตร	15,000.00			7 วัน	
101	ม.ค. - ก.ย. 61	- โครงการอนุรักษ์พันธุปาลาน้ำจืดในชุมชน	สำนักปลัด	แผนงานการเกษตร	10,000.00			7 วัน	
102	เม.ย. - พ.ค. 61	- โครงการแข่งขันกีฬาต้านภัยยาเสพติด	สำนักปลัด	งานกีฬาและนันทนาการ	200,000.00			7 วัน	
103	พ.ค. - ก.ย. 61	<b>ค่าครุภัณฑ์</b> <b>ครุภัณฑ์อื่น</b> - จัดซื้อเครื่องสูบน้ำ (ซัมเมอร์) จำนวน 1 เครื่อง	สำนักปลัด	แผนงานการพาณิชย์	25,000.00			7 วัน	

- 16 -

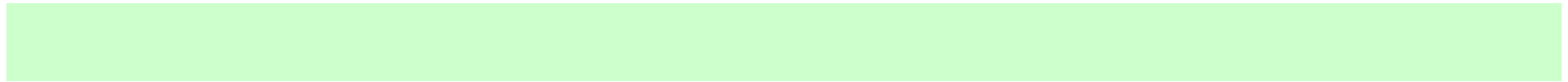
ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		กำหนดส่งมอบ	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)		
104	พ.ค. - ก.ย. 61	<b>ครุภัณฑ์สำนักงาน</b> - จัดซื้อพัดลมติดผนังห้องประชุมสภาเทศบาลขนาดใบพัดไม่น้อยกว่า 16 นิ้ว พร้อมติดฉลากมาตรฐานการประหยัดไฟเบอร์ 5 จำนวน 6 ตัว	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป	9,000.00			15 วัน	

105	พ.ค. - ก.ย. 61	<b>ครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง</b> - จัดซื้อสายส่งน้ำดับเพลิง จำนวน 2 รายการ	สำนักปลัด	งานป้องกันภัยฝ่าย พลเรือนและระงับ อัคคีภัย	30,000.00			15 วัน	
106	ม.ค. - ก.ย. 61	<b>ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์</b> - จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง	สำนักปลัด	แผนงานสังคมสงเคราะห์	16,000.00			7 วัน	
107	เม.ย. 61	<b>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</b> - โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหอุบัติเหตุทาง ถนนช่วงเทศกาลวันสงกรานต์ ประจำปี ประมาณ 2561	สำนักปลัด	งานป้องกันภัยฝ่าย พลเรือนและระงับอัคคีภัย	40,000.00			7 วัน	
108	เม.ย. 60	- โครงการครอบครัวห่วงใย ใส่ใจผู้สูงอายุ	สำนักปลัด	แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	150,000.00			7 วัน	
109	พ.ค. 61	- โครงการส่งเสริมอนุรักษ์วัฒนธรรมและทุน บำรุงศิลปวัฒนธรรมเนื่องในวันวิสาขบูชา	กองการศึกษา	งานศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น	10,000.00			7 วัน	

- 17 -

ลำดับที่	ช่วงเวลา ที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		กำหนดส่งมอบ	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)		
110	ก.ค. - ก.ย. 60	- โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียน ทรัพย์สิน	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	100,000.00			7 วัน	
111	ก.ค. - ก.ย. 61	- โครงการอบรมผู้ประกอบการร้านค้าเพิ่มประ- สิทธิภาพในการจัดเก็บภาษีและค่าธรรมเนียม ประจำปี 2561	กองคลัง	งานบริหารงานคลัง	20,000.00			7 วัน	
112	ก.ค. 61	- โครงการส่งเสริมและอนุรักษ์วัฒนธรรมประ	กองการศึกษา	งานศาสนาวัฒนธรรม	10,000.00			7 วัน	

		เพณีนวันเข้าพรรษา		ท้องถิ่น					
113	ก.ค. - ก.ย. 61	- โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงธรรมชาติ	สำนักปลัด	งานวิชาการวางแผน และส่งเสริมการท่องเที่ยว	20,000.00			7 วัน	













**แผนจัดหาวัสดุ (ผด.)**

**ประจำปีงบประมาณ 2559**

**สำนักงานเทศบาลตำบลนาใน  
อำเภอพรณานิคม จังหวัดสกลนคร**

**แผนจัดหาพัสดุ (ผด.5)**

**สำนักงานเทศบาลตำบลนาใน  
อำเภอพรรณานิคม จังหวัดสกลนคร**











